

0001 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

図書館では、今月から閉館時刻が午後8時から午後7時に変わりました。ただし、試験前の2週間だけは午後9時まで利用できます。土曜日と日曜日の開館時刻はこれまでと同じ午前10時です。利用者は来館前に日付を確認してください。変更内容は館内の掲示板にも示されており、利用者には来館する日の予定と合わせて確認するよう案内されています。

【質問】

この案内で最も伝えたいことは何ですか。

- ア：閉館時刻が変更され、試験前だけ延長されること
イ：試験前は図書館が休館になること
ウ：毎日午後9時まで図書館を利用できること
エ：土日の開館時刻が午前9時に変わったこと

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文の中心は、通常の閉館が午後7時になり、試験前のみ午後9時まで延長されるという運用変更です。

イ：適切ではありません。本文の中心内容は「閉館時刻が変更され、試験前だけ延長されること」に対応しており、「試験前は図書館が休館になること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「閉館時刻が変更され、試験前だけ延長されること」に対応しており、「毎日午後9時まで図書館を利用できること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

エ：適切ではありません。本文の中心内容は「閉館時刻が変更され、試験前だけ延長されること」に対応しており、「土日の開館時刻が午前9時に変わったこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：案内文では細部より「何が変わったか」と「例外は何か」を押さえることが重要です。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0002 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

会社の食堂では、食品ロスを減らすため、来週からご飯の量を「少なめ・普通・多め」から選べるようにします。料金はどの量でも同じです。食べきれる量を選び、追加が必要な場合は職員に声をかけてください。食堂では注文時に希望の量を伝えるだけでよく、特別な手続きは必要ありません。まず食べきれる量を選ぶことが勧められています。

【質問】

この文章の要点は何ですか。

- ア：来週から食堂のご飯を有料にすること
イ：多めを選んだ人には追加を出さないこと
ウ：食べ残しを減らすため、ご飯の量を選べるようにすること
エ：ご飯の量によって料金を変えること

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「食べ残しを減らすため、ご飯の量を選べるようにすること」に対応しており、「来週から食堂のご飯を有料にすること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

イ：適切ではありません。本文の中心内容は「食べ残しを減らすため、ご飯の量を選べるようにすること」に対応しており、「多めを選んだ人には追加を出さないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

ウ：適切です。食品ロス削減を目的に、ご飯の量を選択制にすることが本文の中心です。

エ：適切ではありません。本文の中心内容は「食べ残しを減らすため、ご飯の量を選べるようにすること」に対応しており、「ご飯の量によって料金を変えること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：要点問題では、導入される仕組みだけでなく、その目的まで含む選択肢を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0003 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
マンションのエレベーターは点検のため、6月12日の午前9時から正午まで停止します。荷物の配達を予定している方は、できるだけこの時間を避けてください。階段は通常どおり利用できます。点検中も建物への出入りはできますが、大きな荷物を運ぶ場合には階段を使う必要があります。住民には事前の確認が求められています。

【質問】
住民が注意すべきことは何ですか。

- ア：6月12日は一日中階段も使えないこと
- イ：点検中はマンションに入れないこと
- ウ：正午から午後9時まで配達が禁止されること
- エ：点検時間中はエレベーターが使えないこと

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「点検時間中はエレベーターが使えないこと」に対応しており、「6月12日は一日中階段も使えないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「点検時間中はエレベーターが使えないこと」に対応しており、「点検中はマンションに入れないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「点検時間中はエレベーターが使えないこと」に対応しており、「正午から午後9時まで配達が禁止されること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。点検により午前9時から正午までエレベーターが停止することが最も重要です。

総合解説：日時・対象設備・代替手段を区別して読むと、案内の要点を正確に把握できます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0004 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
駅前のパン屋では、夕方になると人気商品が売り切れることが増えました。そこで、店は電話での取り置きを始めました。当日の午後3時までに連絡すれば、午後8時の閉店まで商品を保管してもらえます。取り置きを利用すれば、仕事や学校の帰りが遅くなる人でも、売り切れを心配せずに受け取ることができます。

【質問】
このパン屋について分かることは何ですか。

- ア：午後3時までに電話すれば商品を取り置いてもらえること
- イ：午後3時に店が閉まること
- ウ：人気商品は朝しか買えないこと
- エ：取り置きした商品は翌日まで保管されること

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。新しいサービスは当日午後3時までの電話による取り置きです。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「午後3時までに電話すれば商品を取り置いてもらえること」に対応しており、「午後3時に店が閉まること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「午後3時までに電話すれば商品を取り置いてもらえること」に対応しており、「人気商品は朝しか買えないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「午後3時までに電話すれば商品を取り置いてもらえること」に対応しており、「取り置きした商品は翌日まで保管されること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：時間が複数出る案内では、それぞれが「締切」「利用可能時間」のどちらかを確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0005 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

地域の清掃活動は毎月第一日曜日に行っていますが、今月は公園の工事のため第二日曜日に変更します。集合場所はいつもの公民館前です。雨の場合は中止し、翌週への延期はありません。参加する人には軍手を持参するよう案内されていますが、活動する場所や作業内容はいつもと同じです。

【質問】

今月の清掃活動について正しいものはどれですか。

- ア：雨なら翌週の日曜日に延期する
イ：第二日曜日に、いつもの場所へ集合する
ウ：工事が終わるまで活動を休む
エ：第一日曜日に公園へ集合する

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「第二日曜日に、いつもの場所へ集合する」に対応しており、「雨なら翌週の日曜日に延期する」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。変更されるのは実施日で、集合場所は従来どおりです。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「第二日曜日に、いつもの場所へ集合する」に対応しており、「工事が終わるまで活動を休む」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「第二日曜日に、いつもの場所へ集合する」に対応しており、「第一日曜日に公園へ集合する」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：「変更する情報」と「変わらない情報」を分けて読むことが短文案内の基本です。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0006 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

大学の語学センターでは、会話練習の相手を探す学生のために交流掲示板を設置しました。学びたい言語と教えられる言語、希望する曜日を書いて申し込みます。センターが相手を紹介するのではなく、掲示を見た学生同士で連絡を取ります。掲示には連絡先を書く欄もあり、条件が合う相手を見つけた学生が直接連絡できるようになっています。

【質問】

この掲示板はどのようなものですか。

- ア：センター職員が学生に先生を紹介する制度
イ：語学授業の時間割を知らせる掲示板
ウ：学生同士が自分で練習相手を探すための掲示板
エ：外国語の試験結果を確認する掲示板

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「学生同士が自分で練習相手を探すための掲示板」に対応しており、「センター職員が学生に先生を紹介する制度」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「学生同士が自分で練習相手を探すための掲示板」に対応しており、「語学授業の時間割を知らせる掲示板」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。センターは掲示場所を提供するだけで、実際の連絡は学生同士で行います。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「学生同士が自分で練習相手を探すための掲示板」に対応しており、「外国語の試験結果を確認する掲示板」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：制度説明では「誰が何をするか」を押さえると誤読を防げます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0007 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は以前、買い物に行くたびに安い物をたくさん買っていました。しかし、使わないまま捨てる物も多く、かえって無駄だと気づきました。今は値段だけで決めず、本当に必要か考えてから買うようにしています。安いという理由だけで買わなくなってから、家に使わない物が増えることも少なくなり、買い物の回数も落ち着きました。

【質問】

筆者が今大切にしていることは何ですか。

- ア：使わない物はすぐに捨てること
- イ：買い物に行く回数を増やすこと
- ウ：できるだけ安い商品を多く買うこと
- エ：必要かどうかを考えてから買うこと

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「必要かどうかを考えてから買うこと」に対応しており、「使わない物はすぐに捨てること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「必要かどうかを考えてから買うこと」に対応しており、「買い物に行く回数を増やすこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「必要かどうかを考えてから買うこと」に対応しており、「できるだけ安い商品を多く買うこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。筆者は安さより必要性を基準に買うようになりました。

総合解説：「以前」と「今」の対比がある文章では、最後に示される現在の考えが要点になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0008 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

市役所では、住民票などの証明書を受け取る窓口が混雑しています。平日の昼前後は特に待ち時間が長いので、急ぎでない人には午前9時台か午後4時以降の利用をすすめています。手続きによって受付終了時刻は異なります。窓口へ行く前には、手続きごとの受付終了時刻も確認する必要があります。混雑を避けても受付が終わっていれば手続きできないためです。

【質問】

市役所がすすめているのは何ですか。

- ア：昼前後に窓口へ行くこと
- イ：証明書を受け取る人は予約をすること
- ウ：混雑しにくい時間帯に窓口を利用すること
- エ：すべての手続きを午後4時以降に行うこと

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「混雑しにくい時間帯に窓口を利用すること」に対応しており、「昼前後に窓口へ行くこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「混雑しにくい時間帯に窓口を利用すること」に対応しており、「証明書を受け取る人は予約をすること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。急ぎでなければ混雑する昼前後を避けるよう勧めています。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「混雑しにくい時間帯に窓口を利用すること」に対応しており、「すべての手続きを午後4時以降に行うこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：「特に～」「すすめる」といった表現は筆者や案内側の中心意図を示します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0009 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

新しい自転車置き場は駅の北口に完成しました。これまで南口だけに置き場があり、朝は満車になることが多かったためです。北口は24時間利用できますが、最初の2時間だけ無料で、その後は料金がかかります。北口の置き場には空き状況を示す表示もあり、利用者は入る前に確認できます。短時間利用と長時間利用で料金の扱いが異なります。

【質問】

この文章の中心内容は何ですか。

- ア：南口の自転車置き場が閉鎖されたこと
- イ：北口の置き場は一日中無料であること
- ウ：自転車で駅へ来ることが禁止されたこと
- エ：駅北口に新しい有料自転車置き場ができたこと

答え・解説 正答：エ

- ア：適切ではありません。本文の中心内容は「駅北口に新しい有料自転車置き場ができたこと」に対応しており、「南口の自転車置き場が閉鎖されたこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
- イ：適切ではありません。本文の中心内容は「駅北口に新しい有料自転車置き場ができたこと」に対応しており、「北口の置き場は一日中無料であること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
- ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「駅北口に新しい有料自転車置き場ができたこと」に対応しており、「自転車で駅へ来ることが禁止されたこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
- エ：適切です。北口に24時間使える新しい駐輪場ができ、2時間後から料金が発生します。

総合解説：要点は「新しく何ができたか」で、料金などは補足条件です。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0010 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

田中さんは会議の資料を紙で配っていましたが、今月から社内サイトに載せることにしました。印刷する時間を減らせるうえ、修正した場合もすぐ最新の内容に変えられるからです。必要な人だけ各自で印刷します。会議の直前に修正が出た場合でも、社内サイトの資料を更新すれば全員が同じ最新版を確認できます。

【質問】

田中さんが資料の配り方を変えた主な内容は何ですか。

- ア：資料を社内サイトで共有するようにしたこと
- イ：修正した資料を紙だけで配ること
- ウ：会議の資料を作らなくなったこと
- エ：全員分の資料を毎回印刷すること

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。紙配布から社内サイト共有へ切り替えたことが中心です。
- イ：適切ではありません。本文の中心内容は「資料を社内サイトで共有するようにしたこと」に対応しており、「修正した資料を紙だけで配ること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
- ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「資料を社内サイトで共有するようにしたこと」に対応しており、「会議の資料を作らなくなったこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
- エ：適切ではありません。本文の中心内容は「資料を社内サイトで共有するようにしたこと」に対応しており、「全員分の資料を毎回印刷すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：理由説明が続いていても、まず「何を変えたか」を特定すると要点が明確になります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0011 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

健康のために毎日長く運動しようとする、忙しい日は続けにくい。私は、駅では階段を使う、昼休みに10分歩くなど、短い運動を生活に入れるようにした。大切なのは、一度に多くすることより、無理なく続けることだと思う。短い運動なら予定が変わった日にも取り入れやすく、できなかった日があっても翌日からまた続けやすいと感じています。

【質問】

筆者が最も大切だと考えていることは何ですか。

- ア：駅では必ずエレベーターを使うこと
イ：休日だけまとめて運動すること
ウ：無理のない運動を継続すること
エ：毎日長時間運動すること

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「無理のない運動を継続すること」に対応しており、「駅では必ずエレベーターを使うこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「無理のない運動を継続すること」に対応しており、「休日だけまとめて運動すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。筆者の結論は「一度に多くするより、無理なく続けること」です。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「無理のない運動を継続すること」に対応しており、「毎日長時間運動すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例の後に「大切なのは」と結論が示される構造を捉えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0012 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

観光案内所では、町歩き用の地図を無料で配っています。地図には有名な場所だけでなく、地元の人がおすすめる小さな店や休憩場所も載っています。初めて町を訪れる人が、自分のペースで歩けるように作られています。地図は紙だけでなく案内所のウェブページからも確認でき、歩く途中で現在地を見ながら使うこともできます。

【質問】

この地図の特徴は何ですか。

- ア：観光案内所の職員だけが使えること
イ：有名な場所以外の地域情報も載っていること
ウ：町の外の観光地だけを紹介していること
エ：決められた順番で歩く必要があること

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「有名な場所以外の地域情報も載っていること」に対応しており、「観光案内所の職員だけが使えること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。有名スポットだけでなく地元のおすすめ情報も掲載している点が特徴です。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「有名な場所以外の地域情報も載っていること」に対応しており、「町の外の観光地だけを紹介していること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「有名な場所以外の地域情報も載っていること」に対応しており、「決められた順番で歩く必要があること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：特徴を問う問題では、他の一般的な地図と異なる点を本文から探します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0013 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

山田さんは、新しい仕事を始めてから毎朝30分早く家を出るようになった。電車が少し遅れても会社に間に合うので、以前ほど急がなくてよかった。この習慣のおかげで、朝の気持ちにも余裕ができた。山田さんは早く着いた日には会社の近くで飲み物を買うなど、出勤前の時間も落ち着いて使えるようになりました。

【質問】

「この習慣」とは何ですか。

- ア：朝食を会社で食べること
- イ：電車を一本遅らせること
- ウ：会社で30分休むこと
- エ：毎朝30分早く家を出ること

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「毎朝30分早く家を出ること」であり、「朝食を会社で食べること」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「毎朝30分早く家を出ること」であり、「電車を一本遅らせること」ではありません。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「毎朝30分早く家を出ること」であり、「会社で30分休むこと」ではありません。
エ：適切です。「この習慣」は直前に述べた「毎朝30分早く家を出ること」を指します。

総合解説：指示語は直前の名詞だけでなく、文全体の行動や出来事を指すことがあります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0014 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

会社では、会議の前に資料をメールで送ることになっています。参加者は先に目を通し、質問したい点を考えておきます。そうすることで、会議中に資料を読む時間が減り、話し合いに多くの時間を使えます。参加者は会議が始まる前に同じ資料を確認できるため、会議では説明を聞くだけでなく、自分の疑問をすぐ出しやすくなります。

【質問】

「そうする」とは何をすることですか。

- ア：資料を紙で全員に配ること
- イ：会議の時間を短く設定すること
- ウ：会議前に資料を読み、質問点を考えておくこと
- エ：会議中に初めて資料を読むこと

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「会議前に資料を読み、質問点を考えておくこと」であり、「資料を紙で全員に配ること」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「会議前に資料を読み、質問点を考えておくこと」であり、「会議の時間を短く設定すること」ではありません。
ウ：適切です。「そうする」は、参加者が事前に資料を読み、質問点を考えておく行動全体を指します。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「会議前に資料を読み、質問点を考えておくこと」であり、「会議中に初めて資料を読むこと」ではありません。

総合解説：「そうする」は直前の行為のまとまりを受けることが多いため、1語だけでなく前文全体を確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0015 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は旅行先で写真をたくさん撮っていたが、あとで見返さないことも多かった。最近是一日に数枚だけ選んで撮り、そのとき感じたことを短くメモしている。これを始めてから、旅行の思い出を前よりよく覚えている。写真の枚数を減らしたことで、一枚一枚を選ぶ時間ができ、あとでメモと一緒に見返したときにも場面を思い出しやすくなりました。

【質問】

「これ」とは何を指しますか。

- ア：旅行先で写真を一枚も撮らないこと
- イ：写真を少数にし、感じたことをメモすること
- ウ：撮った写真をすぐ削除すること
- エ：旅行から帰って長い日記を書くこと

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「写真を少数にし、感じたことをメモすること」であり、「旅行先で写真を一枚も撮らないこと」ではありません。
イ：適切です。「これ」は、写真を絞って撮影し、そのときの気持ちをメモする新しい方法です。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「写真を少数にし、感じたことをメモすること」であり、「撮った写真をすぐ削除すること」ではありません。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「写真を少数にし、感じたことをメモすること」であり、「旅行から帰って長い日記を書くこと」ではありません。

総合解説：指示語の内容が複数の動作を含む場合、選択肢もそのまとまりを正確に表しているか確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0016 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

駅のホームでは、黄色い線の内側で電車を待ってください。特に混雑している時間は、歩きながらスマートフォンを見ると周囲の人にぶつかる危険があります。そのような行動は事故につながることもあります。駅員は特に人が多い時間帯に放送でも注意を呼びかけています。周囲の動きを見ながら歩くことが安全につながります。

【質問】

「そのような行動」とは何ですか。

- ア：混雑時間を避けて利用すること
- イ：歩きながらスマートフォンを見ること
- ウ：黄色い線の内側で待つこと
- エ：電車に乗る前に並ぶこと

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「歩きながらスマートフォンを見ること」であり、「混雑時間を避けて利用すること」ではありません。
イ：適切です。「そのような行動」は直前の「歩きながらスマートフォンを見る」ことです。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「歩きながらスマートフォンを見ること」であり、「黄色い線の内側で待つこと」ではありません。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「歩きながらスマートフォンを見ること」であり、「電車に乗る前に並ぶこと」ではありません。

総合解説：評価語「危険」「事故」と結びついている直前の行動を探すと照応関係が分かります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0017 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

店では、使用済みの紙袋を持ってくると、買い物した商品をその袋に入れてくれます。新しい袋を減らすための取り組みです。ただし、破れている袋や汚れた袋は安全のため利用できません。この点にご注意ください。店では持参した袋の状態を店員が確認してから使います。安全に商品を入れられない袋は新しい袋に替える必要があります。

【質問】

「この点」とは何ですか。

- ア：破れたり汚れたりした袋は利用できないこと
- イ：店では新しい袋を全く用意しないこと
- ウ：紙袋以外の商品は買えないこと
- エ：紙袋を持参すると商品が安くなること

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。「この点」は持参袋の状態に関する利用条件です。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「破れたり汚れたりした袋は利用できないこと」であり、「店では新しい袋を全く用意しないこと」ではありません。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「破れたり汚れたりした袋は利用できないこと」であり、「紙袋以外の商品は買えないこと」ではありません。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「破れたり汚れたりした袋は利用できないこと」であり、「紙袋を持参すると商品が安くなること」ではありません。

総合解説：「この点」「その点」は直前の注意事項や条件をまとめて指すことがあります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0018 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

先生は学生に、発表の原稿を全部覚える必要はないと言った。大事な語だけをメモし、聞いている人の顔を見ながら話したほうが伝わりやすいからだ。私は次の発表でこの方法を試してみようと思う。発表中に言葉を忘れても、メモの重要語を見れば話の流れに戻れます。聞き手に向かって話す時間も増やせます。

【質問】

「この方法」とは何ですか。

- ア：原稿を一字一句覚えて読む方法
- イ：発表をしないで資料だけ配る方法
- ウ：要点だけメモし、相手を見ながら話す方法
- エ：聞き手の顔を見ずにメモだけ読む方法

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「要点だけメモし、相手を見ながら話す方法」であり、「原稿を一字一句覚えて読む方法」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「要点だけメモし、相手を見ながら話す方法」であり、「発表をしないで資料だけ配る方法」ではありません。
ウ：適切です。「この方法」は「大事な語だけをメモし、聞き手を見ながら話す」方法です。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「要点だけメモし、相手を見ながら話す方法」であり、「聞き手の顔を見ずにメモだけ読む方法」ではありません。

総合解説：指示語の直前に複数の動作が並ぶ場合、その両方を含む選択肢を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0019 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は料理をするとき、最初に使う材料を全部テーブルに並べる。途中で冷蔵庫を何度も開ける必要がなくなり、作業が止まらない。この準備をするだけで、料理にかかる時間が意外に短くなった。材料を並べると、足りない物にも料理を始める前に気づけます。途中で作業を止めて探す回数が減る点も便利です。

【質問】

「この準備」とは何ですか。

- ア：使わない材料も全部買っておくこと
イ：使う材料を先に全部出しておくこと
ウ：料理の途中で何度も冷蔵庫を開けること
エ：料理が終わってから材料を並べること

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「使う材料を先に全部出しておくこと」であり、「使わない材料も全部買っておくこと」ではありません。
イ：適切です。「この準備」は料理前に必要な材料をすべてテーブルへ出すことです。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「使う材料を先に全部出しておくこと」であり、「料理の途中で何度も冷蔵庫を開けること」ではありません。
エ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「使う材料を先に全部出しておくこと」であり、「料理が終わってから材料を並べること」ではありません。

総合解説：原因・結果の間にある指示語は、結果を生んだ具体的行動を指すことがあります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0020 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

自治会では、高齢者にも見やすいよう、回覧板の文字を以前より大きくしました。また、一つの文を短くし、重要な日時は太字にしました。こうした工夫によって、内容が分かりやすくなったという声が増えています。変更後は「前より読みやすい」という声だけでなく、「必要な日時を探しやすい」という意見も出ています。

【質問】

「こうした工夫」に含まれないものはどれですか。

- ア：文を短くすること
イ：重要な日時を太字にすること
ウ：文字を大きくすること
エ：回覧板を電子メールだけで送ること

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「回覧板を電子メールだけで送ること」であり、「文を短くすること」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「回覧板を電子メールだけで送ること」であり、「重要な日時を太字にすること」ではありません。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「回覧板を電子メールだけで送ること」であり、「文字を大きくすること」ではありません。
エ：適切です。「こうした工夫」は文字拡大、短文化、重要日時の太字化をまとめています。

総合解説：「こうした」は直前に列挙された複数事項をまとめて指すため、本文にない事項を除外します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0021 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

新しいアプリでは、買った物を入力すると一週間の支出が自動でグラフになります。私は毎週日曜日にそれを見て、使いすぎた項目を確認しています。その結果、翌週の買い物のしかたを考えやすくなりました。グラフでは項目ごとの割合も見られるため、金額の合計だけでは分からなかった使い方の偏りにも気づけます。

【質問】

「それ」は何を指しますか。

ア：買った物そのもの
イ：日曜日の予定表
ウ：翌週の買い物予定
エ：一週間の支出を示すグラフ

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「一週間の支出を示すグラフ」であり、「買った物そのもの」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「一週間の支出を示すグラフ」であり、「日曜日の予定表」ではありません。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「一週間の支出を示すグラフ」であり、「翌週の買い物予定」ではありません。
エ：適切です。「それ」はアプリが作る一週間の支出グラフです。

総合解説：代名詞の候補が複数ある場合、後続の動詞「見る」と自然に結びつくものを選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0022 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

公園のベンチの近くに小さな本箱が置かれました。自由に本を借り、読み終わったら戻す仕組みです。自分の本を一冊置いていくこともできます。この仕組みは地域の人が本を通して交流するきっかけにもなっています。本箱には利用方法を簡単に書いた紙もあり、初めて使う人でも特別な登録をせずに参加できます。

【質問】

「この仕組み」とは何ですか。

ア：地域の人が公園のベンチを予約する仕組み
イ：公園で本を販売する仕組み
ウ：借りた本を家に置いたままにする仕組み
エ：公園の本箱で本を自由に借りたり置いたりできる仕組み

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「公園の本箱で本を自由に借りたり置いたりできる仕組み」であり、「地域の人が公園のベンチを予約する仕組み」ではありません。
イ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「公園の本箱で本を自由に借りたり置いたりできる仕組み」であり、「公園で本を販売する仕組み」ではありません。
ウ：適切ではありません。指示語・指示表現が受ける内容は「公園の本箱で本を自由に借りたり置いたりできる仕組み」であり、「借りた本を家に置いたままにする仕組み」ではありません。
エ：適切です。「この仕組み」は公園の本箱を使った自由な貸し借り・持ち寄りを指します。

総合解説：指示語が制度全体を指す場合、直前の複数文をまとめて理解する必要があります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0023 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

鈴木さんは、寝る前にスマートフォンを見る時間を短くした。以前は動画を見続けて寝る時刻が遅くなり、朝起きるのがつらかったからだ。今は寝る30分前にスマートフォンを机に置き、本を少し読んでから寝ている。寝る前の過ごし方を変えてから、就寝時刻が大きく遅れる日が減り、朝の準備にも余裕が出てきました。

【質問】

鈴木さんが寝る前のスマートフォン利用を減らしたのはなぜですか。

- ア：本を読む時間を朝に増やしたかったから
イ：夜更かしして朝起きにくくなっていたから
ウ：スマートフォンが壊れたから
エ：動画を見ることが嫌いになったから

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「夜更かしして朝起きにくくなっていたから」であり、「本を読む時間を朝に増やしたかったから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切です。「～からだ」の前にある、就寝時刻が遅くなり朝がつらかったことが理由です。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「夜更かしして朝起きにくくなっていたから」であり、「スマートフォンが壊れたから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「夜更かしして朝起きにくくなっていたから」であり、「動画を見ることが嫌いになったから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：理由を問う場合、「から」「ので」「ため」などの因果表現に注目します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0024 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

学校では、忘れ物を減らすため、帰る前に翌日の持ち物を黒板に書くことにした。生徒はそれをノートに写してから教室を出る。始めて一か月で、教科書や体育着を忘れる生徒が少なくなった。黒板の内容は毎日最後の授業後に確認し、変更があれば先生がその場で直します。生徒も自分で確認する習慣ができました。

【質問】

学校が持ち物を黒板に書く目的は何ですか。

- ア：授業時間を短くするため
イ：黒板を新しく使うため
ウ：生徒の忘れ物を減らすため
エ：生徒にノートを買わせるため

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「生徒の忘れ物を減らすため」であり、「授業時間を短くするため」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「生徒の忘れ物を減らすため」であり、「黒板を新しく使うため」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切です。学校の新しい取り組みは忘れ物削減のためです。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「生徒の忘れ物を減らすため」であり、「生徒にノートを買わせるため」とは因果関係が一致しません。

総合解説：目的表現は施策の「何のため」を明確にします。結果と目的を混同しないことが重要です。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0025 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

駅では、階段の横に大きな矢印を床に付けた。朝の混雑時、人が左右から自由に歩くとぶつかりそうになることが多かったからだ。矢印に沿って上る人と下りる人を分けたところ、流れがスムーズになった。矢印は階段の入口から出口まで続いており、利用者が途中で反対側へ移動しなくてもよいように配置されています。

【質問】

駅が床に矢印を付けたのはなぜですか。

- ア：上りだけを禁止するため
イ：階段を使う人を少なくするため
ウ：人の流れを分けて衝突を減らすため
エ：駅の床を明るくするため

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「人の流れを分けて衝突を減らすため」であり、「上りだけを禁止するため」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「人の流れを分けて衝突を減らすため」であり、「階段を使う人を少なくするため」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切です。左右から自由に歩くことでぶつかりそうになる問題を解消するためです。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「人の流れを分けて衝突を減らすため」であり、「駅の床を明るくするため」とは因果関係が一致しません。

総合解説：明示された理由と、その対策が目指す目的を結びつけて理解します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0026 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は会議で意見を言うのが苦手だった。考えているうちに話題が変わってしまうことが多かったのも、最近は会議前に自分の意見を一文でメモしている。短いメモがあると、話すタイミングを逃しにくい。一文だけなら短時間で書けるため、会議の直前でも続けやすいです。筆者は長い原稿を準備する必要はないと感じています。

【質問】

筆者が会議前にメモをする理由は何ですか。

- ア：意見を言うタイミングを逃さないため
イ：ほかの人の意見を読まないため
ウ：会議を欠席するため
エ：会議の内容を全部記録するため

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。筆者は考えている間に話題が変わるため、短いメモで意見をすぐ言えるようにしています。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「意見を言うタイミングを逃さないため」であり、「ほかの人の意見を読まないため」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「意見を言うタイミングを逃さないため」であり、「会議を欠席するため」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「意見を言うタイミングを逃さないため」であり、「会議の内容を全部記録するため」とは因果関係が一致しません。

総合解説：理由が直接一文で示されない場合、問題点→対策→効果の流れから目的を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0027 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

近所のスーパーは、夕方6時以降に総菜を少量ずつ作るようにした。以前は閉店前に売れ残る商品が多かったためである。作る回数は増えたが、一度に作る量を減らしたことで、廃棄する商品は少なくなった。店では売れ行きを見ながら次に作る量を調整しています。必要な分を何回かに分けて作ること、閉店前の残りを抑えています。

【質問】

スーパーが総菜を少量ずつ作るようにしたのはなぜですか。

- ア：売れ残りによる廃棄を減らすため
イ：閉店時刻を早めるため
ウ：総菜の種類を減らすため
エ：一度に多く作るため

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。売れ残りを減らし、廃棄を少なくすることが目的です。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「売れ残りによる廃棄を減らすため」であり、「閉店時刻を早めるため」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「売れ残りによる廃棄を減らすため」であり、「総菜の種類を減らすため」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「売れ残りによる廃棄を減らすため」であり、「一度に多く作るため」とは因果関係が一致しません。

総合解説：「以前は～ためである」と示された背景が、後の施策の目的につながります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0028 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

市のウェブサイトでは、災害情報のページだけ文字を大きくし、やさしい日本語でも説明するようにした。緊急時には、日本語を勉強中の外国人や高齢者にも、必要な情報を早く理解してもらう必要があるからだ。災害時には通信が混雑することもあるため、重要な内容は短い文と見やすい表示でまとめ、必要な情報をすぐ探せるようにしています。

【質問】

市が災害情報をやさしい日本語でも書く目的は何ですか。

- ア：災害情報を難しくするため
イ：ウェブサイトのページ数を減らすため
ウ：外国人だけに情報を見せるため
エ：より多くの人に緊急情報を早く理解してもらうため

答え・解説 正答：エ

- ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「より多くの人に緊急情報を早く理解してもらうため」であり、「災害情報を難しくするため」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「より多くの人に緊急情報を早く理解してもらうため」であり、「ウェブサイトのページ数を減らすため」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「より多くの人に緊急情報を早く理解してもらうため」であり、「外国人だけに情報を見せるため」とは因果関係が一致しません。
エ：適切です。緊急時に幅広い人が情報を素早く理解できるようにするためです。

総合解説：目的問題では「誰に」「何を」「どうしてほしいか」を整理すると正答しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0029 短文 > 短文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

佐藤さんは、駅から会社まで一駅だけ電車に乗っていたが、最近は歩くようになった。運動不足を感じていたことに加え、朝に20分歩くと頭がすっきりして仕事を始めやすいと分かったからだ。歩く日は駅の混雑を避けられることもあり、佐藤さんは天気の良い朝を中心にこの習慣を続けています。

【質問】

佐藤さんが歩くようになった理由として最も適切なものはどれですか。

- ア：会社から歩くよう命令されたから
イ：朝の電車が無料になったから
ウ：電車がその駅に止まらなくなったから
エ：運動不足の解消と仕事前の気分転換になるから

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「運動不足の解消と仕事前の気分転換になるから」であり、「会社から歩くよう命令されたから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「運動不足の解消と仕事前の気分転換になるから」であり、「朝の電車が無料になったから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「運動不足の解消と仕事前の気分転換になるから」であり、「電車がその駅に止まらなくなったから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切です。運動不足を感じていたことと、歩くと頭がすっきりすることの両方が理由です。

総合解説：「～に加え」は理由が複数あることを示すため、一方だけの選択肢では不十分です。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0030 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

店長は新人に、忙しくない時間にもレジ操作を練習させている。客が少ないときなら、分からない点をその場で質問でき、間違えても落ち着いて確認できる。本番で慌てないようにするための練習である。練習では実際の接客と同じ画面を使い、分からない操作があればその場で確認します。新人は少しずつ手順に慣れていきます。

【質問】

店長が忙しくない時間に練習させる目的は何ですか。

- ア：忙しい時間の客を減らすため
イ：実際の接客時に落ち着いて操作できるようにするため
ウ：新人に質問を禁止するため
エ：レジを使わない仕事に変えるため

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「実際の接客時に落ち着いて操作できるようにするため」であり、「忙しい時間の客を減らすため」とは因果関係が一致しません。
イ：適切です。落ち着いて確認できる時間に練習し、本番で慌てないようにすることが目的です。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「実際の接客時に落ち着いて操作できるようにするため」であり、「新人に質問を禁止するため」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「実際の接客時に落ち着いて操作できるようにするため」であり、「レジを使わない仕事に変えるため」とは因果関係が一致しません。

総合解説：「なぜその方法で行うのか」と「最終的に何をを目指すのか」を区別して読みます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0031 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【先月の案内】
英会話サークルは毎週水曜日19時から。参加費は1回500円で、予約は不要です。

【今月の案内】
参加者が増えたため、今月から水曜日の18時30分開始に変更します。参加費は500円のままですが、前日までの予約が必要です。

【質問】
今月から変わったことは何ですか。

- ア：開始時刻と予約方法
イ：開始時刻だけ
ウ：参加費だけ
エ：曜日と参加費

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。開始が19時から18時30分になり、予約不要から前日予約制に変わりました。
イ：予約方法も変更されています。
ウ：参加費は500円のままです。
エ：曜日は水曜日のまま、参加費も変わっていません。

総合解説：複数情報比較では、同じ項目を対応させて「変化した点」と「変わらない点」を分けます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0032 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【佐藤さん】
在宅勤務は通勤時間がなくなるので助かる。一方、家では仕事と休みの切り替えが難しいので、週に2日は会社で働きたい。

【林さん】
私は会社のほうが相談しやすい。ただ、集中したい作業は家のほうが進むので、仕事内容によって場所を選べるとよい。

【質問】
二人に共通する考えは何ですか。

- ア：毎日会社で働くべきだ
イ：在宅勤務だけにすべきだ
ウ：仕事に応じて会社と自宅を使い分けるのがよい
エ：通勤時間は仕事の一部だ

答え・解説 正答：ウ

ア：佐藤さんも毎日会社を希望していません。
イ：林さんも会社の利点を認めています。
ウ：適切です。二人とも会社と自宅の双方に利点があり、使い分ける考えを示しています。
エ：どちらもそのようには述べていません。

総合解説：意見比較では、表現が異なっても両者に共通する判断軸を探します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0033 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【商品説明】
この水筒は500mlで、重さは約220g。保温は6時間が目安です。ふたは片手で開けられます。

【利用者レビュー】
軽くて持ち歩きやすいです。朝入れた飲み物は昼まで十分温かったです、夕方には少しぬるくなりました。ふたも開けやすいです。

【質問】
商品説明とレビューの両方から確認できることは何ですか。

- ア：夕方まで熱いままである
イ：持ち歩きやすく、ふたを開けやすい
ウ：容量が1リットルある
エ：保温時間は12時間以上である

答え・解説 正答：イ

ア：レビューでは夕方には少しぬるくなったとあります。
イ：適切です。商品説明の軽さ・片手開閉と、レビューの持ち歩きやすさ・開けやすさが対応しています。
ウ：容量は500mlです。
エ：説明は6時間が目安で、12時間とは書かれていません。

総合解説：商品説明の客観情報とレビューの使用感を対応させて共通点を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0034 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【電車】
駅から空港まで45分。料金1,300円。10分ごとに運行。大きな荷物置き場あり。

【空港バス】
駅前から空港まで60～80分。料金1,000円。30分ごとに運行。道路が混むと遅れることがあります。

【質問】
時間の正確さを最優先する人には、どちらがより適切ですか。

- ア：電車。料金がバスより安いから
イ：バス。10分ごとに運行するから
ウ：バス。道路状況に影響されないから
エ：電車。所要時間が比較的安定しているから

答え・解説 正答：エ

ア：電車のほうが300円高いです。
イ：10分ごとに運行するのは電車です。
ウ：バスは道路が混むと遅れる可能性があります。
エ：適切です。電車は45分と示され、バスのような道路渋滞による遅れの注意がありません。

総合解説：比較問題では、質問で指定された優先条件に関係する情報だけを重視します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0035 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【写真講座A】
スマートフォンで明るさや構図を工夫する初心者向け講座。機材の貸出はありません。

【写真講座B】
一眼カメラの手動設定を学びます。絞りやシャッター速度を扱うため、基本操作を知っている人向けです。カメラ貸出あり。

【質問】
二つの講座の最も大きな違いは何ですか。

- ア：Bでは写真を撮らないこと
イ：Aは屋外、Bは屋内で行うこと
ウ：Aだけ機材を貸し出すこと
エ：Aは初心者向け、Bは基礎知識のある人向けであること

答え・解説 正答：エ

- ア：Bも一眼カメラで撮影設定を学びます。
イ：開催場所についての情報はありません。
ウ：貸出があるのはBです。
エ：適切です。対象レベルと使う機材の前提が異なります。

総合解説：複数の紹介文から、対象者・前提知識など中心的な違いを抽出します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0036 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【店A】
駅から徒歩2分。平日は22時まで営業。席は少ないが、持ち帰りは早い。

【店B】
駅から徒歩10分。20時閉店。席が多く、電源とWi-Fiを無料で使える。

【質問】
仕事帰りに店内でパソコン作業を1時間したい人には、どちらが向いていますか。

- ア：A。駅に近いことだけで十分だから
イ：B。店内作業に必要な設備と席があるから
ウ：A。席が多く電源があるから
エ：B。22時まで営業しているから

答え・解説 正答：イ

- ア：駅の近さだけでは店内作業の条件を満たすとは限りません。
イ：適切です。Bは席が多く、電源とWi-Fiが利用できるため作業目的に合います。
ウ：席が多く電源があるのはBです。
エ：22時まで営業するのはAです。

総合解説：目的に必要な条件を特定し、その条件に関する情報を比較します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0037 短文 > 短文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

【月曜日の連絡】

校外学習は金曜日9時に学校集合です。雨の場合は体育館で活動します。

【木曜日の追加連絡】

天気予報が変わったため、校外学習は予定どおり実施します。ただし集合を8時30分に変更します。昼食は各自持参してください。

【質問】

金曜日の生徒の行動として正しいものはどれですか。

- ア：9時に集合し、体育館へ行く
- イ：8時30分に学校へ集合し、昼食を持参する
- ウ：8時30分に集合するが昼食は不要
- エ：活動は中止なので学校へ行かない

答え・解説 正答：イ

- ア：最新連絡で集合時刻が8時30分になり、予定どおり実施されます。
- イ：適切です。木曜日の追加連絡が最新情報で、8時30分集合・昼食持参です。
- ウ：昼食は各自持参する必要があります。
- エ：中止ではなく予定どおり実施です。

総合解説：複数連絡では、後から出た情報が以前の内容をどこまで更新したかを確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0038 短文 > 短文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

【Aさん】

オンライン講座は自分の都合のよい時間に見られて便利だった。ただ、質問への返事に少し時間がかかった。

【Bさん】

仕事の後でも勉強できたのがよかった。分からない点をすぐ先生に聞けないことは不便だった。

【質問】

二人が共通して感じていることは何ですか。

- ア：先生への質問は対面より早い
- イ：仕事をしている人には利用できない
- ウ：決まった時間に参加しなければならない
- エ：好きな時間に学べる利点があるが、質問のやり取りには弱点がある

答え・解説 正答：エ

- ア：二人とも質問がすぐできない点を不便としています。
- イ：Bさんは仕事の後に学べたと述べています。
- ウ：二人とも時間の自由さを利点として挙げています。
- エ：適切です。二人とも時間の自由さを評価し、質問対応の即時性には不満があります。

総合解説：別々の表現を「利点」と「欠点」に整理して共通評価を見つけます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0039 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は以前、予定表に一日の仕事を細かく書き込み、空いている時間がないほど予定を入れていた。しかし、急な依頼が入るたびに計画が崩れ、予定どおりできなかったことに強いストレスを感じていた。そこで今は、一日のうち二割ほどを何も入れない時間として残している。その時間があると急な仕事にも対応でき、何も起こらなければ重要な仕事の見直しに使える。予定を立てることは必要だが、予定を守るためには、むしろ余白を作ることも大切だと思う。予定を空けておくと、急な仕事が入らない日にも、その時間を休憩や翌日の準備に回せます。全部の時間に名前を付けなくても、仕事全体が遅れるわけではないと分かりました。

【質問】

筆者が最も言いたいことは何ですか。

- ア：予定には意図的に余裕を残すことが大切だ
イ：予定表は使わないほうが仕事が進む
ウ：重要な仕事は一日の最後にするべきだ
エ：急な仕事はすべて断るべきだ

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。筆者は予定そのものを否定せず、「余白」を入れることの重要性を主張しています。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「予定には意図的に余裕を残すことが大切だ」に対応しており、「予定表は使わないほうが仕事が進む」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「予定には意図的に余裕を残すことが大切だ」に対応しており、「重要な仕事は一日の最後にするべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「予定には意図的に余裕を残すことが大切だ」に対応しており、「急な仕事はすべて断るべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0040 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

地域の商店街では、若い人を呼ぶために有名な店を誘致しようという意見が出た。一方、昔からある小さな店を残したいという声も強かった。そこで商店街は、空き店舗の一部を新しい店に貸しながら、地元の店の商品を紹介する共同スペースも作った。新しさだけを求めても、その町らしさが失われれば長く愛されない。逆に、変化を拒むだけでも人は増えない。大切なのは、両方の良さを生かす方法を考えることだ。共同スペースでは、新しい店の商品と昔からの店の商品を一緒に紹介する催しも始まりました。客が一方だけを見るのではなく、商店街全体を歩ききっかけにもなっています。

【質問】

この文章の主張は何ですか。

- ア：空き店舗はすべて共同スペースにするべきだ
イ：昔からの店は一切変えるべきではない
ウ：新しい店と昔からの店の両方を生かす工夫が必要だ
エ：有名店だけを集めれば商店街は必ず成功する

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「新しい店と昔からの店の両方を生かす工夫が必要だ」に対応しており、「空き店舗はすべて共同スペースにするべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「新しい店と昔からの店の両方を生かす工夫が必要だ」に対応しており、「昔からの店は一切変えるべきではない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。筆者は「新しさ」と「町らしさ」の両立を主張しています。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「新しい店と昔からの店の両方を生かす工夫が必要だ」に対応しており、「有名店だけを集めれば商店街は必ず成功する」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0041 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

外国語を勉強するとき、間違えないようにして話す回数が減ってしまう人がいる。もちろん、正しい表現を覚えることは大切だ。しかし、会話では、知っている言葉を使ってまず伝えてみる経験も必要である。実際に話してみると、自分に足りない表現がはっきりするし、相手に通じた経験は学習を続ける自信にもなる。間違いを避けることだけを目標にするより、伝える経験と修正を繰り返すほうが、会話力は伸びやすいと私は考えている。実際に話して初めて、教科書では分かったつもりだった表現が会話ではすぐ出ないことにも気づきます。そこで覚え直すと、次の会話では使いやすくなります。

【質問】

筆者は外国語の会話学習についてどう考えていますか。

- ア：会話では文法の勉強は必要ない
イ：正しい文法を完全に覚えるまで話してはいけない
ウ：間違いを恐れず話し、あとで修正する経験が重要だ
エ：通じなかった表現は二度と使わないほうがよい

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「間違いを恐れず話し、あとで修正する経験が重要だ」に対応しており、「会話では文法の勉強は必要ない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「間違いを恐れず話し、あとで修正する経験が重要だ」に対応しており、「正しい文法を完全に覚えるまで話してはいけない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。筆者は正しさも認めつつ、話す経験と修正の反復を重視しています。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「間違いを恐れず話し、あとで修正する経験が重要だ」に対応しており、「通じなかった表現は二度と使わないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0042 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

最近、会社で昼休みに一人で過ごす人が増えた。以前は「みんなで食べたほうが仲良くなれる」と考えられていたが、一人で静かに休むことで午後の仕事に集中しやすい人もいる。もちろん、同僚と話す時間が人間関係に役立つこともある。大切なのは、全員に同じ過ごし方を求めるのではなく、その日の状態や自分に合った休み方を選ぶことではないだろうか。一人で休みたい日と、誰かと話して気分転換したい日は同じ人にもあります。休み方を固定しないことで、午後の仕事に向けて自分を整えやすくなります。

【質問】

筆者の考えに最も近いものはどれですか。

- ア：昼休みの過ごし方は一つに決めず、各自が選べるとよい
イ：昼休みは必ず一人で過ごすべきだ
ウ：会社は昼休みをなくすべきだ
エ：同僚と話すことは仕事の邪魔になる

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。筆者は一人でも交流でも、それぞれの利点を認め選択の自由を重視しています。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「昼休みの過ごし方は一つに決めず、各自が選べるとよい」に対応しており、「昼休みは必ず一人で過ごすべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「昼休みの過ごし方は一つに決めず、各自が選べるとよい」に対応しており、「会社は昼休みをなくすべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「昼休みの過ごし方は一つに決めず、各自が選べるとよい」に対応しており、「同僚と話すことは仕事の邪魔になる」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0043 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
町の公園に新しい遊具を置く計画がある。子ども向けの設備を増やすことは大切だが、公園を利用するのは子どもだけではない。散歩する高齢者、昼休みに休む会社員、犬を連れた人などもある。限られた場所を一つの目的だけに使うと、ほかの利用者が使いにくくなることもある。設備を増やす前に、誰がどの時間にどう利用しているかを調べ、複数の人が使える配置を考える必要がある。たとえば遊具の近くに休める場所を作れば、子どもを見守る人も利用できます。通路を確保すれば、散歩する人の邪魔にもなりにくくなります。

【質問】
筆者が公園づくりで重要だと考えていることは何ですか。

- ア：犬を連れた人の利用を禁止すること
イ：さまざまな利用者の使い方を調べて計画すること
ウ：公園を会社員専用にする
エ：子ども用の遊具だけを増やすこと

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「さまざまな利用者の使い方を調べて計画すること」に対応しており、「犬を連れた人の利用を禁止すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。筆者は多様な利用者を前提に調査し、配置を考える必要を述べています。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「さまざまな利用者の使い方を調べて計画すること」に対応しており、「公園を会社員専用にする」とは本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「さまざまな利用者の使い方を調べて計画すること」に対応しており、「子ども用の遊具だけを増やすこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0044 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
オンライン会議では、資料を画面に映せるので便利だ。しかし、参加者全員が同じ画面を見ていると、相手の表情に気づきにくいことがある。私は重要な話題のとき、資料を一度閉じ、相手の顔を見ながら意見を確認するようにしている。便利な機能を使うこと自体が目的になると、話し合いが浅くなることもある。道具は、話し合いを助けるために使うものだとすることを忘れないほうがよい。資料を使う場面と相手の反応を確認する場面を分けるだけでも、会議の雰囲気は変わります。機能を使い続けることが、必ずしも効率につながるとは限りません。

【質問】
この文章で筆者が主張していることは何ですか。

- ア：オンライン会議の機能は対話を助けるために使うべきだ
イ：相手の表情を見る必要はない
ウ：重要な会議は必ず対面で行うべきだ
エ：オンライン会議では資料を使ってはいけない

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。筆者は機能を否定せず、対話という目的を優先すべきだと述べています。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「オンライン会議の機能は対話を助けるために使うべきだ」に対応しており、「相手の表情を見る必要はない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「オンライン会議の機能は対話を助けるために使うべきだ」に対応しており、「重要な会議は必ず対面で行うべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「オンライン会議の機能は対話を助けるために使うべきだ」に対応しており、「オンライン会議では資料を使ってはいけない」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0045 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は休日に予定をたくさん入れるのが好きだった。せっかくの休みだから、できるだけ多くのことをしたいと思っていたからだ。しかし、夜になると疲れて、楽しかったはずなのに次の日まで疲れが残ることが増えた。最近是一日に一つだけ「必ずしたいこと」を決め、残りは気分を選ぶようにしている。休日は予定を達成する日ではなく、次の一週間を気持ちよく始めるための時間でもあると気づいた。予定を少なくしてからは、急に休みたくなったときにも罪悪感を持ちにくくなりました。結果として、月曜日に疲れを残すことも減っています。

【質問】

筆者の休日に対する考えはどのように変わりましたか。

- ア：休日の予定は他人に決めてもらうようになった
イ：平日より多く働くべきだと考えるようになった
ウ：休日は何もしないことが一番だと考えるようになった
エ：多くの予定をこなすより、休息も含めて過ごすようになった

0046 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

店で商品を選ぶとき、レビューの点数だけを見る人は多い。しかし、同じ商品でも評価の理由是人によって違う。軽さを高く評価する人もいれば、重くても丈夫なほうがよい人もいる。だから、点数の平均だけでなく、「なぜその評価になったのか」を読むことが大切だ。自分が何を重視するかが分かっているれば、他人の評価を自分の判断に役立てやすくなる。レビューを書く人の生活や使い方が自分と違えば、同じ長所や短所でも評価は変わります。その違いを読むことで、自分に必要な商品が判断しやすくなります。

【質問】

筆者がレビューを見るときに大切だと考えていることは何ですか。

- ア：平均点が高い商品なら必ず買うこと
イ：レビューをまったく読まないこと
ウ：一番低い評価だけを信じること
エ：点数だけでなく評価の理由を自分の基準と照らして読むこと

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「多くの予定をこなすより、休息も含めて過ごすようになった」に対応しており、「休日の予定は他人に決めてもらうようになった」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「多くの予定をこなすより、休息も含めて過ごすようになった」に対応しており、「平日より多く働くべきだと考えるようになった」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「多くの予定をこなすより、休息も含めて過ごすようになった」に対応しており、「休日は何もしないことが一番だと考えるようになった」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。筆者は予定の量を減らし、回復も休日の役割と考えるようになりました。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「点数だけでなく評価の理由を自分の基準と照らして読むこと」に対応しており、「平均点が高い商品なら必ず買うこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「点数だけでなく評価の理由を自分の基準と照らして読むこと」に対応しており、「レビューをまったく読まないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「点数だけでなく評価の理由を自分の基準と照らして読むこと」に対応しており、「一番低い評価だけを信じること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。筆者は点数の背景と自分の重視点を照合することを勧めています。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0047 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

学校のグループ活動では、発表が得意な学生ばかりが話し、静かな学生の意見が出にくいことがある。そこである先生は、話し合いの前に全員が自分の考えを紙に書く時間を設けた。すると、発言の少ない学生の意見も取り上げられるようになった。話し合いを活発にすると、話す量を増やすことだけではない。参加の方法を複数用意することも大切である。紙に書く時間があると、すぐ発言できない学生も自分の考えを整理できます。先生はその紙を使って、まだ出ていない意見を話題にすることもできます。

【質問】

この文章の主張は何ですか。

- ア：全員が同じ量だけ話さなければならない
イ：発表が得意な学生だけで話し合うべきだ
ウ：参加しやすい方法を複数用意すると話し合いが深まる
エ：話し合いの前に何も考えないほうがよい

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい方法を複数用意すると話し合いが深まる」に対応しており、「全員が同じ量だけ話さなければならない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい方法を複数用意すると話し合いが深まる」に対応しており、「発表が得意な学生だけで話し合うべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。筆者は発言量ではなく、参加の入口を増やすことの重要性を述べています。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい方法を複数用意すると話し合いが深まる」に対応しており、「話し合いの前に何も考えないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0048 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

冷蔵庫の中を整理するとき、私は賞味期限が近い物を前に置くようにしている。以前は新しく買った物を手前に入れていたため、奥にある古い食品を忘れ、捨ててしまうことがあった。ほんの少し置き方を変えるだけで、何を先に使うべきかが自然に分かる。家事を楽しむには、頑張って覚えるより、忘れても困らない仕組みを作るほうが効果的な場合がある。置き方を変えた後は、家族も古い食品がどれか分かりやすくなりました。誰か一人が全部覚えていなくても、同じ順番で使いやすくなります。

【質問】

筆者の主張に最も近いものはどれですか。

- ア：新しい食品から先に使うべきだ
イ：記憶に頼らず行動しやすい仕組みを作るとよい
ウ：食品はすべて冷蔵庫の奥に置くべきだ
エ：賞味期限は確認しなくてもよい

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「記憶に頼らず行動しやすい仕組みを作るとよい」に対応しており、「新しい食品から先に使うべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。食品の配置例を通じて、記憶に頼らない仕組みづくりを主張しています。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「記憶に頼らず行動しやすい仕組みを作るとよい」に対応しており、「食品はすべて冷蔵庫の奥に置くべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「記憶に頼らず行動しやすい仕組みを作るとよい」に対応しており、「賞味期限は確認しなくてもよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0049 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
近年、観光地では写真を撮ることに夢中になり、景色をゆっくり見る時間が短くなる人もいる。写真は思い出を残す便利な方法だが、画面を通して見ることと、その場で風や音を感じることは同じではない。私は写真を数枚撮ったら、しばらくスマートフォンをしまうようにしている。記録することと、その瞬間を味わうことの両方を大切にしたいからだ。写真を撮らない時間には、周囲の人の声や店のにおいなど、写真には残りにくいことにも気づきます。あとで思い出すと、それらも旅の大切な一部です。

【質問】
筆者が言いたいことは何ですか。

- ア：景色はスマートフォンで見えるほうがよい
イ：観光地では音を聞いてはいけない
ウ：写真を残すことと現地で体験することの両方を大切にしたい
エ：旅行中は写真を一枚も撮るべきではない

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「写真を残すことと現地で体験することの両方を大切にしたい」に対応しており、「景色はスマートフォンで見えるほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「写真を残すことと現地で体験することの両方を大切にしたい」に対応しており、「観光地では音を聞いてはいけない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。筆者は写真を否定せず、記録と直接体験のバランスを主張しています。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「写真を残すことと現地で体験することの両方を大切にしたい」に対応しており、「旅行中は写真を一枚も撮るべきではない」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0050 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
会社で新しいシステムを導入するとき、機能の多さだけで選ぶと、実際には使われない機能が増えることがある。利用する人が何に困っているのかを先に聞けば、本当に必要な機能が見えてくる。高性能な道具でも、使い方が複雑なら仕事が遅くなることもある。システム選びでは、「何ができるか」より「何を解決したいか」から考えるべきだ。利用者に困っている作業を聞くと、必要な機能だけでなく、不要な操作も見えてきます。導入後の教育や管理の負担まで考えやすくなります。

【質問】
筆者がシステム選びで最も重視すべきだと考えていることは何ですか。

- ア：解決したい問題を明確にしてから選ぶこと
イ：機能が最も多い製品を選ぶこと
ウ：値段が高い製品を必ず選ぶこと
エ：利用者の意見を聞かないこと

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。最後の文で、機能数より解決したい課題を起点にすべきだと述べています。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「解決したい問題を明確にしてから選ぶこと」に対応しており、「機能が最も多い製品を選ぶこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「解決したい問題を明確にしてから選ぶこと」に対応しており、「値段が高い製品を必ず選ぶこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「解決したい問題を明確にしてから選ぶこと」に対応しており、「利用者の意見を聞かないこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0051 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
私は本を読むとき、分からない言葉が出るたびに辞書を引いていた。しかし、そのたびに読む流れが止まり、内容に集中できないことがあった。今は、意味が分からなくても全体の理解に影響しない言葉には印だけ付け、章を読み終えてから調べる。もちろん、意味が分からないと話が分からなくなる言葉はすぐ調べる。すべて同じように扱わず、必要度を判断することが大切だと思う。後で調べる語はページの端に印を付けておくので、読み終えたあとにまとめて確認できます。文章の流れと語彙学習の両方を続けやすくなりました。

【質問】
筆者の現在の読み方として最も適切なものはどれですか。

- ア：辞書を使わず本を読むのをやめた
- イ：分からない言葉は一切調べない
- ウ：すべての言葉をすぐ辞書で調べる
- エ：理解への影響を考えて、調べるタイミングを変えている

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「理解への影響を考えて、調べるタイミングを変えている」に対応しており、「辞書を使わず本を読むのをやめた」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「理解への影響を考えて、調べるタイミングを変えている」に対応しており、「分からない言葉は一切調べない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「理解への影響を考えて、調べるタイミングを変えている」に対応しており、「すべての言葉をすぐ辞書で調べる」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。筆者は語の重要度に応じて、すぐ調べるか後で調べるかを分けています。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0052 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
雨の日の通勤は嫌われがちだが、私は少し早く家を出るようになってから考えが変わった。急がなければ、雨の音を聞きながら歩くのも悪くない。もちろん、強い雨の日まで楽しめるわけではない。それでも、同じ状況でも時間に余裕があるかどうかで感じ方は変わる。環境をすぐ変えられないときは、自分の準備を変えることで気持ちが楽になることもある。時間に余裕がある日は、水たまりを避けたり周囲を見たりする余裕も生まれます。同じ雨でも、急いでいるときより負担を小さく感じるのです。

【質問】
筆者が伝えたいことは何ですか。

- ア：状況を変えられなくても自分の準備で感じ方を変えられることがある
- イ：強い雨ほど楽しい
- ウ：早く家を出ると雨が止む
- エ：雨の日は必ず徒歩で通勤するべきだ

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。雨を例に、自分側の準備を変えることで受け止め方も変わると述べています。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「状況を変えられなくても自分の準備で感じ方を変えられることがある」に対応しており、「強い雨ほど楽しい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「状況を変えられなくても自分の準備で感じ方を変えられることがある」に対応しており、「早く家を出ると雨が止む」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「状況を変えられなくても自分の準備で感じ方を変えられることがある」に対応しており、「雨の日は必ず徒歩で通勤するべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：中文では、具体例や経験の後に示される一般化された考えが主張になりやすいです。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0053 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある会社では、会議が長引くことが多かった。調べてみると、会議の目的が参加者に十分伝わっておらず、最初の説明に時間がかかっていた。そこで、前日までに「決めたいこと」と必要な資料を共有するようにした。その結果、参加者は事前に考えてくるようになり、会議の最初に状況を説明する時間が減った。会議時間が短くなったのは、発言を減らしたからではなく、話し合う準備がそろったからである。事前共有を始めてからは、会議の冒頭で同じ説明を繰り返す必要が減りました。参加者は質問や選択肢を考えた状態で集まれるため、話し合いの中心に早く入れます。

【質問】

会議時間が短くなった主な理由は何ですか。

- ア：参加者が会議で発言しなくなったから
イ：会議の回数を半分にしたから
ウ：参加者が事前に目的と資料を確認できるようになったから
エ：資料を一切使わなくなったから

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「参加者が事前に目的と資料を確認できるようになったから」であり、「参加者が会議で発言しなくなったから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「参加者が事前に目的と資料を確認できるようになったから」であり、「会議の回数を半分にしたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「参加者が事前に目的と資料を確認できるようになったから」であり、「資料を一切使わなくなったから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0054 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は植物を育て始めたころ、元気がないとすぐ水をたくさん与えていた。しかし、土がいつも湿ったままになり、根が弱ってしまった。園芸店の人に、土の表面が乾いてから水をやるよう教わり、その通りにしたところ、新しい葉が出るようになった。水が多ければ多いほどよいと思っていたが、植物には必要な量とタイミングがあることを知った。水を与える回数を減らすことには最初不安もありましたが、土を触って状態を確かめるようにしました。植物の変化を見ることが、水やりの量を決める手がかりになりました。

【質問】

植物の状態がよかったのはなぜですか。

- ア：新しい鉢を毎日買ったから
イ：植物を暗い場所へ移したから
ウ：毎日同じ量の水を増やしたから
エ：土の状態を見て適切なタイミングで水を与えるようにしたから

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「土の状態を見て適切なタイミングで水を与えるようにしたから」であり、「新しい鉢を毎日買ったから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「土の状態を見て適切なタイミングで水を与えるようにしたから」であり、「植物を暗い場所へ移したから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「土の状態を見て適切なタイミングで水を与えるようにしたから」であり、「毎日同じ量の水を増やしたから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0055 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

商店の前に自転車が多く止められ、歩く人が通りにくくなっていた。店は「駐輪禁止」と書いた紙を貼ったが、状況はあまり変わらなかった。そこで、少し離れた場所に無料の駐輪スペースを作り、入口に分かりやすい案内を出した。すると店の前に止める人は大きく減った。禁止を知らせるだけでなく、代わりの場所を用意したことが効果につながった。無料の場所が分かりやすく示されると、自転車を止めたい人もどこへ行けばよいか迷いません。禁止だけを伝えるより、次の行動を選びやすくなります。

【質問】

店の前の自転車が減ったのは主に何が理由ですか。

- ア：利用しやすい代わりの駐輪場所を用意したから
イ：自転車で来る客を断ったから
ウ：店を休業したから
エ：「駐輪禁止」の紙を大きくしたから

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「利用しやすい代わりの駐輪場所を用意したから」であり、「自転車で来る客を断ったから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「利用しやすい代わりの駐輪場所を用意したから」であり、「店を休業したから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「利用しやすい代わりの駐輪場所を用意したから」であり、「駐輪禁止」の紙を大きくしたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0056 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

学生の佐々木さんは、試験前になると長時間勉強していたが、途中から集中できなくなることが多かった。そこで、50分勉強したら10分休むようにした。休憩中は机を離れて少し歩く。すると、勉強時間そのものは以前より短い日でも、最後まで集中しやすくなった。連続して机に向かう時間を減らしたことで、集中力を回復する時間ができたのである。休憩時にはスマートフォンを見るのではなく、立って水を飲むなど勉強と違うことをしています。短い休みでも頭を切り替える時間になると感じています。

【質問】

佐々木さんが最後まで集中しやすくなったのはなぜですか。

- ア：定期的な休憩で集中力を回復できるようになったから
イ：一日の勉強時間を必ず増やしたから
ウ：休憩中も問題を解き続けたから
エ：試験勉強をやめたから

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「定期的な休憩で集中力を回復できるようになったから」であり、「一日の勉強時間を必ず増やしたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「定期的な休憩で集中力を回復できるようになったから」であり、「休憩中も問題を解き続けたから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「定期的な休憩で集中力を回復できるようになったから」であり、「試験勉強をやめたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0057 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

町のバスは朝の遅れが問題になっていた。道路の混雑だけが原因と思われていたが、乗客が乗るときに運賃の支払い方法を迷うことも時間の遅れにつながっていた。そこでバス会社は停留所に支払い方法を大きく表示し、車内でも早めに案内するようにした。道路状況は変わらなくても、停車時間が短くなり、全体の遅れが少し減った。支払い方法を知っている乗客が増えると、乗車口で財布やカードを探す時間が短くなります。小さな時間の差が、多くの停留所を通るうちに全体の遅れへ影響します。

【質問】

バスの遅れが減った理由として最も適切なものはどれですか。

- ア：乗客が事前に支払い方法を確認でき、停車時間が短くなったから
イ：停留所の数を増やしたから
ウ：道路の混雑が完全になくなったから
エ：運賃を無料にしたから

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「乗客が事前に支払い方法を確認でき、停車時間が短くなったから」であり、「停留所の数を増やしたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「乗客が事前に支払い方法を確認でき、停車時間が短くなったから」であり、「道路の混雑が完全になくなったから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「乗客が事前に支払い方法を確認でき、停車時間が短くなったから」であり、「運賃を無料にしたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0058 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は朝、ニュースを見ながら朝食を食べていたが、出発が遅れることが多かった。ニュースを見始めると次々に別の記事を開いてしまうからだ。今は出発準備が終わるまでスマートフォンを見ないようにした。その結果、家を出る時刻が安定し、駅まで走ることも減った。問題だったのは朝食の長さではなく、途中で注意が別のことに移ることだった。スマートフォンを見ない時間を決めると、着替えや荷物の確認を途中で止めることが減りました。準備を一つずつ終えられるので、出発時刻も読みやすくなります。

【質問】

筆者が駅まで走ることが減ったのはなぜですか。

- ア：駅が家の近くへ移ったから
イ：ニュースを見る時間を夜だけ増やしたから
ウ：朝食を食べなくなったから
エ：出発準備中にスマートフォンを見ないようにしたから

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「出発準備中にスマートフォンを見ないようにしたから」であり、「駅が家の近くへ移ったから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「出発準備中にスマートフォンを見ないようにしたから」であり、「ニュースを見る時間を夜だけ増やしたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「出発準備中にスマートフォンを見ないようにしたから」であり、「朝食を食べなくなったから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0059 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある学校では、図書室の利用者が少なかった。生徒に理由を聞くと、「読みたい本がどこにあるかわからない」という声が多かった。そこで、本を種類ごとに色の違うラベルで分け、入口に簡単な案内図を置いた。新しい本を大量に買ったわけではないが、利用者は増えた。本の数より、探しやすいの改善が利用につながったのである。案内図を見れば、目的の本がある棚まで自分で行けます。職員に毎回聞かなくても探せるため、初めて来た生徒にも利用しやすくなりました。

【質問】

図書室の利用者が増えた主な理由は何ですか。

- ア：本を探しやすくなったから
イ：本をすべて新しく買い替えたから
ウ：図書室を教室に変えたから
エ：生徒に利用を義務づけたから

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「本を探しやすくなったから」であり、「本をすべて新しく買い替えたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「本を探しやすくなったから」であり、「図書室を教室に変えたから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「本を探しやすくなったから」であり、「生徒に利用を義務づけたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0060 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

会社の受付では、来客が同じ質問を何度もするため、職員の対応に時間がかかっていた。質問の多くは会議室の場所や無線LANの使い方など、決まった内容だった。そこで、受付横に「よくある質問」をまとめた案内を置いた。来客が先に確認できるようになり、職員は個別に説明する回数が減った。その分、複雑な相談に時間を使えるようになった。案内には写真や簡単な図も入れ、初めて来た人でも短時間で確認できるようにしました。職員が同じ説明を繰り返す必要も少なくなりました。

【質問】

職員が複雑な相談に時間を使えるようになったのはなぜですか。

- ア：無線LANを廃止したから
イ：来客数が大幅に減ったから
ウ：よくある質問を来客が自分で確認できるようになったから
エ：会議室を減らしたから

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「よくある質問を来客が自分で確認できるようになったから」であり、「無線LANを廃止したから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「よくある質問を来客が自分で確認できるようになったから」であり、「来客数が大幅に減ったから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「よくある質問を来客が自分で確認できるようになったから」であり、「会議室を減らしたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0061 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は以前、料理のレシピを見ながら材料を買いに行くと、店で必要な物を探すのに時間がかかっていた。そこで買い物リストを「野菜」「肉・魚」「調味料」のように売り場ごとに分けて書くようにした。すると店内を何度も行き来することが減り、買い物が早く終わるようになった。情報の量は同じでも、並べ方を変えるだけで行動しやすくなる。売り場の順番に合わせて書いておけば、入口から最後の売り場までほぼ一方向に進めます。買い忘れを確認するために戻る回数も減りました。

【質問】

買い物が早く終わるようになったのはなぜですか。

- ア：リストを売り場ごとに整理し、店内の移動が減ったから
イ：料理をしなくなったから
ウ：店が小さくなったから
エ：買う材料の種類をすべて減らしたから

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「リストを売り場ごとに整理し、店内の移動が減ったから」であり、「料理をしなくなったから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「リストを売り場ごとに整理し、店内の移動が減ったから」であり、「店が小さくなったから」とは因果関係が一致しません。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「リストを売り場ごとに整理し、店内の移動が減ったから」であり、「買う材料の種類をすべて減らしたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0062 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

地域のイベントでは、参加申し込みを紙だけで受け付けていたため、仕事で昼間に来られない人から不便だという声が出ていた。そこでオンラインでも申し込めるようにしたところ、若い世代だけでなく、昼間に来られない幅広い人の参加が増えた。参加者が増えたのは宣伝を大きく変えたからではなく、申し込み方法の選択肢が増えたことが大きかった。オンライン受付は夜や休日でも利用できるため、窓口の時間に合わせにくい人にも便利でした。紙の方法も残したことで、参加者は自分に合う方法を選べます。

【質問】

イベントの参加者が増えた主な理由は何ですか。

- ア：紙の申し込みを完全に禁止したから
イ：イベントの内容をすべて変えたから
ウ：オンライン申し込みが加わり、申し込みやすくなったから
エ：宣伝費を何倍にも増やしたから

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「オンライン申し込みが加わり、申し込みやすくなったから」であり、「紙の申し込みを完全に禁止したから」とは因果関係が一致しません。
イ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「オンライン申し込みが加わり、申し込みやすくなったから」であり、「イベントの内容をすべて変えたから」とは因果関係が一致しません。
ウ：適切です。本文で示された「原因→対策→結果」の流れに一致するためです。
エ：適切ではありません。本文で示されている理由・原因・目的は「オンライン申し込みが加わり、申し込みやすくなったから」であり、「宣伝費を何倍にも増やしたから」とは因果関係が一致しません。

総合解説：因果関係問題では、時間的に前後するだけの出来事と、本当に結果を生んだ原因を区別します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0063 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
私は「片づけが苦手な人は物を減らせばよい」と思っていた。しかし友人の家を見ると、物は多くても、使う場所の近くに決まった収納場所があり、散らかっていなかった。逆に、物が少なくても置き場所が決まっていないと、机の上に集まってしまう。大切なのは物の数だけではなく、「使ったあと、どこへ戻すか」が自然に決まる仕組みを作ることだと気づいた。物を減らすだけでは、残った物の置き場所が決まらないこともあります。使う場所と戻す場所が近いと、片づける動作そのものも簡単になります。

【質問】
友人の家の例から筆者が得た結論は何ですか。

- ア：片づけでは物の数だけでなく戻す場所を決めることが重要だ
イ：片づけには高価な家具が必要だ
ウ：物が多い家は必ず散らかる
エ：収納場所はできるだけ遠くに作るべきだ

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「片づけでは物の数だけでなく戻す場所を決めることが重要だ」に対応しており、「片づけには高価な家具が必要だ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「片づけでは物の数だけでなく戻す場所を決めることが重要だ」に対応しており、「物が多い家は必ず散らかる」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「片づけでは物の数だけでなく戻す場所を決めることが重要だ」に対応しており、「収納場所はできるだけ遠くに作るべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0064 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
あるカフェでは、注文後に番号で客を呼んでいたが、店内が騒がしいと聞こえないことがあった。そこで番号を画面にも表示するようにした。耳で聞く方法と目で見える方法の両方があると、外国人や高齢者にも分かりやすくなった。この例から分かるのは、一つの情報を複数の方法で伝えたと、受け取れる人が増えるということだ。画面表示は聞き逃した人が後から確認できる点でも役立ちます。音と文字のどちらか一方が使いにくい人にも、別の方法で同じ情報が届きます。

【質問】
カフェの例が示していることは何ですか。

- ア：画面は若い人にしか役立たない
イ：店内は常に静かにしなければならない
ウ：同じ情報を複数の方法で示すと伝わりやすくなる
エ：番号で客を呼ぶ方法は必ず廃止すべきだ

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ情報を複数の方法で示すと伝わりやすくなる」に対応しており、「画面は若い人にしか役立たない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ情報を複数の方法で示すと伝わりやすくなる」に対応しており、「店内は常に静かにしなければならない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ情報を複数の方法で示すと伝わりやすくなる」に対応しており、「番号で客を呼ぶ方法は必ず廃止すべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0065 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は語彙を覚えるため、以前は単語帳を上から順に何度も読んでいた。しかし、知っている語ばかり読む時間も多かった。今は間違えた語に印を付け、次の日はその語を中心に復習している。覚えにくい語に時間を多く使えるため、同じ学習時間でも効率がよくなった。この経験から、復習は回数だけでなく、何を復習するかを選ぶことが重要だと感じている。間違えた語の中でも何度も忘れるものは、例文も一緒に確認します。覚えている語に使う時間を減らした分、苦手な語を丁寧に練習できます。

【質問】

筆者の経験から導かれる結論は何ですか。

- ア：苦手な内容を選んで重点的に復習すると効率がよい
イ：知っている語だけを復習すべきだ
ウ：単語帳は必ず最初から最後まで同じ回数読むべきだ
エ：学習時間は長ければ長いほどよい

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「苦手な内容を選んで重点的に復習すると効率がよい」に対応しており、「知っている語だけを復習すべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「苦手な内容を選んで重点的に復習すると効率がよい」に対応しており、「単語帳は必ず最初から最後まで同じ回数読むべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「苦手な内容を選んで重点的に復習すると効率がよい」に対応しており、「学習時間は長ければ長いほどよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0066 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

近所の公園では、ごみ箱を増やしてもごみの分別ミスが減らなかった。そこで、「燃えるごみ」など文字だけの表示に加え、捨てられる物の写真を貼った。すると迷う人が減り、正しく分別される割合が上がった。この例は、利用者が行動を選ぶとき、説明を増やすだけでなく、すぐ判断できる見せ方が大切だということを示している。写真を見れば、文字を十分読めない子どもでも捨て場所を選びやすくなります。説明を増やすより、判断の手がかりを分かりやすくする効果がありました。

【質問】

筆者がこの例から伝えたいことは何ですか。

- ア：文字の説明はすべてなくすべきだ
イ：公園ではごみを捨ててはいけない
ウ：ごみ箱は多ければ多いほどよい
エ：行動しやすい情報の見せ方を工夫することが大切だ

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「行動しやすい情報の見せ方を工夫することが大切だ」に対応しており、「文字の説明はすべてなくすべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「行動しやすい情報の見せ方を工夫することが大切だ」に対応しており、「公園ではごみを捨ててはいけない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「行動しやすい情報の見せ方を工夫することが大切だ」に対応しており、「ごみ箱は多ければ多いほどよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0067 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある会社では、新人研修で長い説明を一度に行っていたが、参加者は覚えきれなかった。そこで一回の説明を短くし、その直後に実際の操作を試す時間を入れた。すると質問が具体的になり、間違いも早く見つけられるようになった。この例から、知識を伝えるだけでなく、すぐ試してみる機会を組み合わせると理解が深まりやすいことが分かる。短い説明のあとですぐ操作すると、分からない点をその場で確認できます。次の説明へ進む前に一度使うことで、知識が実際の作業と結びつきます。

【質問】

この会社の例から言えることは何ですか。

- ア：新人には質問させないほうがよい
イ：説明と実践を組み合わせると理解しやすい
ウ：説明は長いほど覚えやすい
エ：研修では実際の操作を避けるべきだ

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「説明と実践を組み合わせると理解しやすい」に対応しており、「新人には質問させないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「説明と実践を組み合わせると理解しやすい」に対応しており、「説明は長いほど覚えやすい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「説明と実践を組み合わせると理解しやすい」に対応しており、「研修では実際の操作を避けるべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0068 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は家計を見直すため、毎月の支出を細かく記録しようとしたが、数日で続かなくなった。そこで「食費・交通費・その他」の三つだけに分けることにした。細かさは減ったが、毎日続けられるようになり、月末には使い方の傾向が分かった。この経験から、記録は詳しさより、目的に必要な程度で続けられることのほうが大切な場合もあると分かった。三つの分類だけでも、前月より食費が増えたかなど必要な変化は確認できます。続けられる方法なら、数か月の比較にも使えるようになります。

【質問】

筆者の結論は何ですか。

- ア：目的に合う範囲で無理なく記録を続けることが重要だ
イ：支出は一円単位ですべて分類しなければならない
ウ：家計の記録は数日でやめるべきだ
エ：交通費だけを記録すれば十分だ

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「目的に合う範囲で無理なく記録を続けることが重要だ」に対応しており、「支出は一円単位ですべて分類しなければならない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「目的に合う範囲で無理なく記録を続けることが重要だ」に対応しており、「家計の記録は数日でやめるべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「目的に合う範囲で無理なく記録を続けることが重要だ」に対応しており、「交通費だけを記録すれば十分だ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0069 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

学校の花壇では、毎年同じ場所に同じ花を植えていたが、今年は生徒に配置を考えてもらった。背の高い花を後ろ、低い花を前にしただけで、どの花も見えやすくなった。花の種類や数は去年とほとんど同じである。この例から、材料を増やさなくても、並べ方を工夫することで全体の見え方を改善できることが分かる。花の高さだけでなく、見る人が歩く方向も考えて配置しました。少し順番を変えるだけで、同じ花でも全体が見やすくなります。

【質問】

この例から分かることは何ですか。

- ア：同じ材料でも配置の工夫で見え方を改善できる
イ：花の数を増やさないと花壇はよくならない
ウ：背の低い花は植えないほうがよい
エ：生徒には花壇づくりを任せないほうがよい

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ材料でも配置の工夫で見え方を改善できる」に対応しており、「花の数を増やさないと花壇はよくならない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ材料でも配置の工夫で見え方を改善できる」に対応しており、「背の低い花は植えないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「同じ材料でも配置の工夫で見え方を改善できる」に対応しており、「生徒には花壇づくりを任せないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0070 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある地域では、防災訓練への参加者が毎年同じ人に偏っていた。そこで今年は、休日の大きな訓練だけでなく、平日の夕方に15分で参加できる小さな訓練も行った。すると仕事帰りの人や子育て中の人の参加が増えた。この例は、参加する人を増やすには、内容だけでなく参加しやすい時間や長さを考える必要があることを示している。短い訓練なら、長時間家を空けにくい人でも参加できます。参加の入り口を増やすことで、これまで来られなかった人にも防災を考える機会が生まれました。

【質問】

この地域の例が示していることは何ですか。

- ア：訓練時間は長いほどよい
イ：毎年同じ人だけが参加すればよい
ウ：参加しやすい条件を整えることで参加者を広げられる
エ：防災訓練は休日だけに行うべきだ

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい条件を整えることで参加者を広げられる」に対応しており、「訓練時間は長いほどよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい条件を整えることで参加者を広げられる」に対応しており、「毎年同じ人だけが参加すればよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。具体例の結果を一般化した本文の結論と一致します。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「参加しやすい条件を整えることで参加者を広げられる」に対応しており、「防災訓練は休日だけに行うべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：具体例問題では「例そのもの」ではなく、その例によって筆者が何を言おうとしているかを考えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0071 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【荷物の時間帯指定】
8～12時
12～14時
14～16時
16～18時
18～20時

再配達の手入れは、希望時間帯が始まる1時間前まで受け付けます。

【質問】
15時に再配達を申し込み、17時30分から外出します。今日受け取れる時間帯はどれですか。

- ア： だけ
イ： だけ
ウ： と
エ： だけ

答え・解説 正答：エ

- ア： は14時開始なので、15時の申込では間に合いません。
イ： は申込には間に合いますが、18時以降は外出しているため受け取れません。
ウ： は在宅時間の条件を満たさないため、 と の両方ではありません。
エ： 適切です。 は16時開始で15時まで申込可能、また17時30分までは在宅しています。

総合解説：申込締切と自分の在宅時間という二つの条件を同時に満たす時間帯を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0072 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【部屋探し】
A：家賃6.2万円 / 駅徒歩8分 / 2階 / ペット不可
B：家賃6.8万円 / 駅徒歩5分 / 1階 / 小型ペット可
C：家賃5.9万円 / 駅徒歩14分 / 3階 / 小型ペット可
D：家賃6.5万円 / 駅徒歩10分 / 2階 / ペット不可

【質問】
家賃6.5万円以下、駅から徒歩10分以内、2階以上を希望しています。どの部屋が条件に合いますか。

- ア：AとD
イ：Bだけ
ウ：Cだけ
エ：Aだけ

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。AとDはいずれも家賃・徒歩時間・階数の条件を満たします。
イ：Bは1階なので条件に合いません。
ウ：Cは駅から徒歩14分で条件を超えます。
エ：Aは条件を満たしますが、Dも満たします。

総合解説：条件照合では、各候補を一つずつすべての条件に通します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0073 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【アルバイト募集】
A 書店：平日17～21時、週3日以上
B カフェ：土日どちらか必須、1日5時間以上
C 倉庫：火・木18～22時、週2日固定
D 受付：月・水・金16～19時、週2日以上

【質問】
火曜日と木曜日の18時以降だけ働ける人に最も合う仕事はどれですか。

ア：B カフェ（土日どちらか必須）
イ：A 書店（平日17～21時・週3日以上）
ウ：C 倉庫（火・木18～22時）
エ：D 受付（月・水・金16～19時）

答え・解説 正答：ウ

ア：土日の勤務が必須です。
イ：Aは週3日以上必要で、火・木の2日だけでは条件を満たしません。
ウ：適切です。火・木18～22時の固定勤務で、希望可能時間と一致します。
エ：月・水・金の勤務なので希望曜日と合いません。

総合解説：曜日、時間、週あたり日数をすべて照合して応募可能性を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0074 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【日帰り旅行】
A 山コース：7:30集合 / 昼食付き / 9,800円 / 歩行3時間
B 海コース：8:30集合 / 昼食なし / 7,500円 / 歩行1時間
C 町歩き：9:00集合 / 昼食付き / 8,600円 / 歩行2時間
D 温泉：10:00集合 / 昼食付き / 11,000円 / 歩行30分

【質問】
9時以降の集合、昼食付き、予算9,000円以下を希望しています。どれが合いますか。

ア：A 山コース（7:30・9,800円）
イ：B 海コース（8:30・昼食なし）
ウ：C 町歩き（9:00・8,600円）
エ：D 温泉（10:00・11,000円）

答え・解説 正答：ウ

ア：Aは予算を超え、集合も9時より前です。
イ：予算内ですが昼食が付いておらず、集合も8時30分です。
ウ：適切です。9時集合、昼食付き、8,600円で全条件を満たします。
エ：集合と昼食は条件内ですが、11,000円で予算を超えます。

総合解説：希望条件に一つでも合わない候補は除外します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0075 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【日本語会話講座】
A 初級：月曜10時 / 月3,000円
B 初中級：水曜19時 / 月4,000円
C 中級：土曜10時 / 月4,500円
D 中上級：金曜19時 / 月5,000円
各90分。

【質問】
N4程度を終えた人が、平日の夜に、月4,500円以内で勉強したいです。どの講座が最も合いますか。

ア：A 初級（月曜10時・3,000円）
イ：B 初中級（水曜19時・4,000円）
ウ：C 中級（土曜10時・4,500円）
エ：D 中上級（金曜19時・5,000円）

答え・解説 正答：イ

ア：初級で平日昼なので希望と合いません。
イ：適切です。初中級はN4修了後の学習として自然で、水曜19時、4,000円です。
ウ：中級ですが土曜午前で、平日夜という希望に合いません。
エ：平日夜ですが、中上級で費用も5,000円です。

総合解説：レベル・曜日時間・費用の三条件を照合します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0076 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【レンタカー】
A 軽：4人乗り / 大型荷物1個 / 普通免許可
B 小型：5人乗り / 大型荷物2個 / 普通免許可
C ワゴン：8人乗り / 大型荷物5個 / 普通免許可
D トラック：3人乗り / 大型荷物多数 / 準中型免許以上

【質問】
大人5人で大型スーツケース3個を運びます。全員普通免許しか持っていません。最も小さい利用可能な車はどれですか。

ア：A 軽（4人・荷物1個）
イ：B 小型（5人・荷物2個）
ウ：C ワゴン（8人・荷物5個）
エ：D トラック（3人・準中型免許以上）

答え・解説 正答：ウ

ア：4人乗りなので人数が足りません。
イ：5人乗れますが、大型荷物は2個までです。
ウ：適切です。5人と大型荷物3個を収容でき、普通免許で運転できます。
エ：荷物は運べますが、準中型免許以上が必要です。

総合解説：人数・荷物容量・必要免許を全部満たす中から最小の候補を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0077 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【地域イベント ボランティア】
A 受付：18歳以上 / 経験不要 / 午前
B 子ども工作：高校生以上 / 経験不要 / 午後
C 通訳：18歳以上 / 英語日常会話以上 / 終日
D 会場設営：高校生以上 / 力仕事 / 朝7時～9時

【質問】
17歳の高校生で、午後だけ参加したい人が応募できる担当はどれですか。

- ア：A 受付（18歳以上・午前）
イ：B 子ども工作（高校生以上・午後）
ウ：C 通訳（18歳以上・終日）
エ：D 会場設営（高校生以上・朝）

答え・解説 正答：イ

- ア：18歳以上が条件です。
イ：適切です。高校生以上で経験不要、午後の担当なので条件に合います。
ウ：18歳以上かつ終日参加が条件です。
エ：高校生は応募できますが、時間が朝7～9時です。

総合解説：年齢条件と参加可能時間の両方を照合します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0078 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【スマホ料金】
A 3GB / 月2,000円 / 通話別料金
B 5GB / 月2,800円 / 5分以内通話無料
C 10GB / 月3,500円 / 通話別料金
D 20GB / 月4,500円 / 10分以内通話無料

【質問】
毎月4GBほど使い、1回3分程度の電話をよくします。料金をできるだけ安くしたいです。どれが最も適切ですか。

- ア：B 5GB・2,800円・5分以内通話無料
イ：A 3GB・2,000円・通話別料金
ウ：C 10GB・3,500円・通話別料金
エ：D 20GB・4,500円・10分以内通話無料

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。5GBで必要量を満たし、3分程度の通話は無料範囲に入り、条件を満たす中で最安です。
イ：3GBではデータ量が足りず、通話も別料金です。
ウ：データ量は十分ですが通話が別料金で、Bより基本料金も高いです。
エ：条件は満たしますが、必要以上の容量でBより高額です。

総合解説：必要量を満たすか確認したうえで、追加条件を含めて最安候補を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0079 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【図書館サービス】
A 一般貸出：中学生以上 / 10冊まで / 2週間
B 学習室：高校生以上 / 館内利用のみ / 予約制
C 電子図書：市内在住者 / 5冊まで / 2週間
D 研究室：大学生以上 / 資料持出不可 / 予約制

【質問】
市外に住む高校生が、館内で静かに勉強する場所を予約したいです。どれを利用できますか。

- ア：A 一般貸出（中学生以上）
イ：C 電子図書（市内在住者）
ウ：D 研究室（大学生以上）
エ：B 学習室（高校生以上・予約制）

答え・解説 正答：エ

- ア：本を借りるサービスで、勉強場所の予約ではありません。
イ：市内在住者のみ利用できます。
ウ：大学生以上が対象です。
エ：適切です。高校生以上が対象の予約制学習室で、市内在住の条件はありません。

総合解説：目的に合うサービスを選び、利用資格の条件を確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0080 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

- 【文章】
【駅周辺駐車場】
A 高さ2.1mまで / 24時間 / 最大1,200円
B 高さ1.8mまで / 7～22時 / 最大900円
C 高さ2.3mまで / 6～24時 / 最大1,500円
D 高さ2.0mまで / 24時間 / 最大1,000円

【質問】
高さ2.05mの車を23時まで駐車したいです。利用できる中で最も安い駐車場はどれですか。

- ア：B 高さ1.8m・7～22時・最大900円
イ：C 高さ2.3m・6～24時・最大1,500円
ウ：D 高さ2.0m・24時間・最大1,000円
エ：A 高さ2.1m・24時間・最大1,200円

答え・解説 正答：エ

- ア：高さ制限1.8mで入れず、22時までです。
イ：利用できますが最大1,500円でAより高いです。
ウ：高さ制限2.0mなので車が入りません。
エ：適切です。高さ2.05mに対応し、23時も利用でき、最大1,200円です。

総合解説：高さ制限・営業時間を満たす候補だけを残し、その中で料金を比較します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0081 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【サービスA】

本を自宅まで無料配送。対象は65歳以上で、図書館への来館が難しい市民。月2回まで。

【サービスB】

電子書籍を自宅から利用。市内在住・在勤・在学なら年齢に関係なく利用可。インターネット環境が必要。

【質問】

サービスBだけに当てはまる特徴はどれですか。

- ア：自宅から利用できる
イ：年齢制限がなく、インターネットが必要である
ウ：65歳以上だけが対象である
エ：月2回まで利用できる

答え・解説 正答：イ

ア：Aも自宅への配送なので、自宅で利用できます。
イ：適切です。Bは対象年齢を限定せず、利用にはインターネット環境が必要です。
ウ：65歳以上が条件なのはAです。
エ：月2回までという制限はAです。

総合解説：「両方に共通」「一方だけ」の区別を明確にして比較します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0082 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【案A】

会議を30分短くし、資料を前日に共有する。参加者は事前に読んで質問を準備する。

【案B】

会議時間は変えず、当日の説明を詳しくする。事前資料は作らない。

【質問】

会議時間を減らしつつ内容の理解を保ちたい場合、どちらが目的に合いますか。

- ア：案A。事前に何も準備しなくてよいから
イ：案B。資料を前日に読めるから
ウ：案B。会議が短くなるから
エ：案A。事前準備で会議中の説明を減らせるから

答え・解説 正答：エ

ア：案Aでは事前に資料を読む必要があります。
イ：案Bでは事前資料を作りません。
ウ：案Bは会議時間を変えません。
エ：適切です。案Aは事前共有により会議時間を短縮しつつ、参加者が内容を準備できます。

総合解説：目的の二条件を同時に満たす提案を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0083 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【通常ルール】

学習室は1日2時間まで利用できます。延長はできません。

【試験期間ルール】

6月20日～30日は1日3時間まで利用できます。ただし、混雑時は2時間で交代をお願いすることがあります。

【質問】

6月25日に利用する場合、正しい説明はどれですか。

- ア：必ず3時間利用できる
- イ：原則3時間までだが、混雑時は2時間になる場合がある
- ウ：通常どおり最大2時間である
- エ：試験期間は利用できない

答え・解説 正答：イ

- ア：混雑時は2時間で交代する可能性があります。
- イ：適切です。試験期間の特別ルールと混雑時の例外を両方反映しています。
- ウ：試験期間は原則3時間までに拡大されています。
- エ：試験期間も利用可能です。

総合解説：特別ルールが通常ルールをどう変更し、その中にさらに例外があるかを整理します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0084 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【レビュー1】

駅から近く、部屋も静かでよく眠れた。朝食は種類が少なかった。

【レビュー2】

朝食は地元料理もあり満足した。ただ、道路側の部屋だったので夜に車の音が気になった。

【質問】

二人の評価が異なっている点はどれですか。

- ア：部屋の静かさと朝食
- イ：宿泊料金
- ウ：チェックイン時間
- エ：駅からの距離

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。静かさは1が高評価・2が不満、朝食も1が不満・2が高評価です。
- イ：料金についての記述はありません。
- ウ：チェックイン時間についての記述はありません。
- エ：駅からの距離に触れているのはレビュー1だけです。

総合解説：複数レビューでは、同じ評価項目について意見が一致するか分かれるかを見ます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0085 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
田中さんへ
明日の会議資料ですが、数字の表に一か所修正があります。新しいファイルを共有フォルダに入れました。印刷は私が朝しますので、古い資料は印刷しないでください。
山本

【質問】
田中さんは明日の朝までに何をすると考えられますか。

- ア：会議を中止する
イ：古い資料を印刷する
ウ：新しいファイルの内容を確認する
エ：山本さんに紙の資料を郵送する

答え・解説 正答：ウ

ア：会議中止の情報はありません。
イ：古い資料は印刷しないよう明記されています。
ウ：適切です。修正版が共有され、印刷は山本さんが行うため、田中さんは少なくとも新しい内容を確認するのが自然です。
エ：郵送の指示はありません。

総合解説：推論問題では、本文に直接書かれていない行動でも、役割分担と状況から最も自然なものを選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0086 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
朝、駅に着くといつもの電車が運休していた。そこで一つ前の駅までバスで行き、別の路線に乗り換えた。会社には始業5分前に着いたが、普段より40分早く家を出ていた。

【質問】
この人が普段より早く家を出た理由として最も考えられるものはどれですか。

- ア：毎日バスで通勤することにしたから
イ：電車の運休などに備える必要があったから
ウ：会社の始業時刻が40分早くなったから
エ：一つ前の駅に住んでいるから

答え・解説 正答：イ

ア：毎日バスを使うとは書かれていません。
イ：適切です。交通トラブルがあり、迂回しても間に合うよう早めに出たと考えるのが自然です。
ウ：始業時刻が変わった情報は 없습니다。
エ：一つ前の駅へはバスで移動しています。

総合解説：複数の事実をつなぎ、本文と矛盾しない最も自然な理由を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0087 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
店長は、昼休みになるとレジの前に長い列ができることを気にしていた。今週から、よく売れる弁当三種類だけは入口近くの台でも会計できるようにした。

【質問】
店長がこの方法を始めた主な目的は何だと考えられますか。

- ア：弁当の種類を減らすため
- イ：昼の会計待ち時間を短くするため
- ウ：入口を使えなくするため
- エ：レジ担当者を全員減らすため

答え・解説 正答：イ

ア：販売する弁当の種類を減らすとは書かれていません。
イ：適切です。長い列への対策として、人気商品だけ別の場所でも会計できるようにしています。
ウ：入口を使えなくする目的ではありません。
エ：担当者削減についての情報はありません。

総合解説：前半の問題状況と後半の対策を対応させて目的を推測します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0088 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
A「明日の発表、資料はもうできた？」
B「だいたい。でも最後のグラフだけ、数字が合っているか自信がなくて。」
A「じゃあ、午後なら少し時間あるよ。」

【質問】
Aさんの最後の発言から、何をしようとしていると考えられますか。

- ア：発表をやめさせる
- イ：グラフの確認を手伝う
- ウ：新しいテーマに変える
- エ：午後の発表を断る

答え・解説 正答：イ

ア：発表中止を提案していません。
イ：適切です。Bさんがグラフの数字に不安を示した直後に時間があると言っており、確認を手伝う意図が自然です。
ウ：テーマ変更については触れていません。
エ：発表を断る話ではありません。

総合解説：発言の直前に示された問題と、申し出の内容を結びつけて意図を推測します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0089 中文 > 中文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
山田さんは旅行先のレストランに入ろうとしたが、店の前で入れないことに気づいた。その日は予約客だけの日だった。山田さんは店の名前と場所だけをメモしており、営業時間や予約方法は調べていなかった。

【質問】
山田さんが次に同じような失敗を避けるには、何をするのがよいですか。

- ア：店の名前だけ覚える
- イ：営業条件や予約の必要性も事前に確認する
- ウ：場所だけ確認する
- エ：予約できる店を避ける

答え・解説 正答：イ

ア：今回も店名は分かっていました。
イ：適切です。入店できなかった原因は、予約制の日であることを事前確認していなかった点です。
ウ：場所も把握していましたが、それだけでは不十分でした。
エ：予約可能な店を避ける必要はなく、条件を確認すればよいです。

総合解説：失敗の原因として不足していた情報を特定し、改善行動を推論します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0090 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
以前は、買い物のたびに紙のメモを持って行った。しかし、家族があとから必要な物を思い出すと、連絡してもらって自分で書き足す必要があった。今は家族で同じ買い物リストをスマートフォン上で使っている。誰かが追加するとすぐ全員に反映される。

【質問】
筆者は現在の方法をどう評価していると考えられますか。

- ア：以前より情報共有がしやすい
- イ：紙のほうが必ず便利だ
- ウ：家族とは買い物をしないほうがよい
- エ：スマートフォンでは追加できない

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。家族が追加した内容がすぐ全員に反映される点を、以前の不便さと対比して述べています。
イ：本文は現在の方法の便利さを示しています。
ウ：そのような主張はありません。
エ：追加がすぐ反映されると書かれています。

総合解説：前後の対比から、明示されていない評価の方向を読み取ります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0091 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【大学からの連絡】
台風の影響で、明日の午前7時の時点で市内に警報が出ている場合、午前の授業はオンラインに変更します。警報が出ていなければ通常どおり教室で行います。変更がある場合は7時15分までに学習サイトにも掲載します。

【質問】
明日7時に警報が出ていることを確認した学生は、その後どうするのが最も適切ですか。

- ア：すぐ教室へ行く
- イ：午後まで何もしない
- ウ：大学へ授業中止を依頼する
- エ：学習サイトで変更案内を確認し、オンライン授業の準備をする

答え・解説 正答：エ

ア：警報時は午前授業がオンラインに変更されます。
イ：午前授業への対応が必要です。
ウ：学生が授業中止を依頼する案内ではありません。
エ：適切です。条件を満たしているため、掲載される変更案内を確認してオンライン参加の準備をするのが自然です。

総合解説：条件が成立した後に予告されている手続きや行動を推測します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0092 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
鈴木さんは新入社員向けの説明メールを送りました。すると、「集合場所は分かりましたが、何時に行けばよいですか」という返信が何件も届きました。メールには会場名と持ち物は書いてありました。

【質問】
鈴木さんのメールには何が不足していた可能性が高いですか。

- ア：集合時刻
- イ：持ち物
- ウ：新入社員の名前
- エ：会場名

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。複数人が何時に行くか質問しているため、集合時刻の記載が不足していたと考えられます。
イ：持ち物も書かれていました。
ウ：名前がなくても、質問内容とは直接関係しません。
エ：会場名は書かれていました。

総合解説：受け手から繰り返された質問を手掛かりに、不足情報を推測します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0093 中文 > 中文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
会社では二つの会議室が空いていた。小さい部屋は6人までで静かだが、オンライン会議用の設備がない。大きい部屋は20人までで、カメラとマイクがある。参加者は社内4人と海外支社3人だったため、大きい部屋を予約した。

【質問】
大きい部屋を選んだ最も大きな理由は何だと考えられますか。

- ア：海外支社の人とオンラインで参加する必要があったから
- イ：社内参加者が20人いたから
- ウ：小さい部屋のほうが高かったから
- エ：静かな部屋を選けたかったから

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。海外支社3人が参加するため、カメラとマイクがある部屋が必要でした。
- イ：社内参加者は4人です。
- ウ：料金についての情報はありません。
- エ：静かさを避ける理由は示されていません。

総合解説：選択肢の特徴と参加条件を結びつけ、決定理由を推測します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0094 中文 > 中文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
最近、昼休みに短い散歩をする社員が増えている。ずっと机に座っているより気分を切り替えやすく、午後の仕事に戻りやすいという声がある。一方、長く歩きすぎると昼食や休憩の時間が足りなくなる。会社は、無理なく続けるなら10分程度でも十分だと紹介している。

【質問】
この文章の要約として最も適切なものはどれですか。

- ア：昼休みは必ず1時間歩くべきだ
- イ：昼食を食べずに散歩する社員が増えた
- ウ：短い散歩は気分転換になるが、休憩時間とのバランスが大切だ
- エ：会社は昼休みの外出を禁止した

答え・解説 正答：ウ

- ア：文章は長時間の散歩を勧めていません。
- イ：昼食を抜く話ではありません。
- ウ：適切です。散歩の利点と、時間を使いすぎない注意の両方をまとめています。
- エ：禁止ではなく、短時間の散歩を無理なく続ける考えを紹介しています。

総合解説：要約は一部の具体例ではなく、利点と注意点を含む中心内容を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0095 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は以前、「効率よく働く」とは、できるだけ短い時間で多くの仕事を終えることだと思っていた。そのため、メールを返しながら資料を作り、会議の途中でも別の作業をしていた。確かに一つ一つの作業を始めるまでの時間は減ったが、間違いが増え、あとで修正する時間も増えた。そこで一か月だけ、重要な仕事をするときは通知を切り、25分間は一つの作業だけに集中する方法を試した。最初は、同時にいくつも進めないことが遅く感じられた。しかし、修正が減り、仕事を終えるまでの総時間はかえって短くなった。また、一つの作業を終えてから次へ移ると、どこまで進んだかを自分で確認しやすくなった。途中の仕事が何個も残っている状態より、優先順位も見えやすい。この経験から、効率は「同時に何個できるか」だけでは測れないと気づいた。作業を切り替える回数や、やり直しに使う時間まで含めて考える必要がある。忙しいときほど、多くを同時に抱えるのではなく、一つずつ確実に終えるほうが結果的に速い場合がある。

【質問】

この文章の構成として最も適切なものはどれですか。

- ア：新しい方法の紹介→昔の失敗を否定→会社への要求
イ：以前の考え→方法を変えた実験→結果から得た考え
ウ：仕事の種類の説明→会議の方法→メールの書き方
エ：他人の意見→反対意見→結論なし

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の考え→方法を変えた実験→結果から得た考え」に対応しており、「新しい方法の紹介→昔の失敗を否定→会社への要求」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の考え→方法を変えた実験→結果から得た考え」に対応しており、「仕事の種類の説明→会議の方法→メールの書き方」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の考え→方法を変えた実験→結果から得た考え」に対応しており、「他人の意見→反対意見→結論なし」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0096 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

町の図書館では、利用者を増やすために新しい本をたくさん入れる計画が出た。しかし職員が利用者に話を聞くと、「読みたい本がない」より「どこにあるか分からない」「借り方が分かりにくい」という声が多かった。そこで図書館は、本を増やす前に案内表示を見直した。児童書、料理、旅行などの場所を入口から分かるようにし、貸出機の使い方も写真付きで説明した。また、初めて来た人向けに短い館内案内も始めた。すると数か月後、新しい本を大きく増やしていないのに貸出数が伸びた。案内を変えたあと、職員への「本はどこですか」という質問も少し減った。その分、職員は本の選び方など、別の相談に時間を使えるようになった。この結果は、サービスをよくする方法が「内容を増やすこと」だけではないことを示している。利用者が今あるものへたどり着きやすくすることも、価値を高める重要な改善である。

【質問】

文章はどのような流れで書かれていますか。

- ア：当初の案→利用者調査→改善策→結果と一般的な考え
イ：問題なし→新しい問題発生→対策なし→結論
ウ：結論→反対例→昔の歴史→別の話題
エ：図書館の歴史→本の紹介→職員の感想→料金説明

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「当初の案→利用者調査→改善策→結果と一般的な考え」に対応しており、「問題なし→新しい問題発生→対策なし→結論」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「当初の案→利用者調査→改善策→結果と一般的な考え」に対応しており、「結論→反対例→昔の歴史→別の話題」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「当初の案→利用者調査→改善策→結果と一般的な考え」に対応しており、「図書館の歴史→本の紹介→職員の感想→料金説明」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0097 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
私の友人は、毎年新しい手帳を買う。以前の私は「予定を管理するだけならスマートフォンで十分なのに、なぜ紙の手帳が必要なのだろう」と思っていた。ところが、友人は予定を書くために手帳を使っているのではなかった。うれしかったこと、気になった言葉、行きたい店なども短く書いていた。一年後、その手帳を見返すと、予定表では残りにくいその時の気持ちまで思い出せるという。私はそれを聞いて、記録には「未来を忘れないため」と「過去を思い出すため」の二つの役割があるのだと気づいた。友人は、同じ種類の記録でも目的によって道具を分けていると言った。予定の変更はスマートフォン、残しておきたい気持ちは手帳という使い分けである。今では私も、予定はスマートフォンで管理しながら、印象に残った出来事だけ小さなノートに書いている。道具は一つに決める必要はなく、それぞれの得意なことに合わせて使い分ければよいのだと思う。

【質問】
この文章の展開として最も適切なものはどれですか。

- ア：筆者の主張→友人の反論→筆者が手帳を捨てる
イ：友人への疑問→友人の使い方を知る→筆者の考えと行動が変わる
ウ：友人の失敗→筆者の失敗→解決せず終了
エ：手帳の歴史→スマートフォンの価格→友人との旅行

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「友人への疑問→友人の使い方を知る→筆者の考えと行動が変わる」に対応しており、「筆者の主張→友人の反論→筆者が手帳を捨てる」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「友人への疑問→友人の使い方を知る→筆者の考えと行動が変わる」に対応しており、「友人の失敗→筆者の失敗→解決せず終了」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「友人への疑問→友人の使い方を知る→筆者の考えと行動が変わる」に対応しており、「手帳の歴史→スマートフォンの価格→友人との旅行」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0098 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
学校で「失敗した経験を書いてください」という課題が出たとき、多くの学生は大きな失敗を探そうとした。しかし先生は、特別な出来事でなくてもよいと言った。バスに乗り遅れた、料理の味付けを間違えた、宿題の提出日を勘違いした、といった小さな出来事でも、その後どう行動を変えたかを書けば学びになるからだ。ある学生は、待ち合わせに遅れた経験から、目的地までの時間だけでなく、駅で迷う時間も考えて出発するようになったと書いた。別の学生は、買った野菜を使い切れなかった経験から、買い物前に冷蔵庫を確認するようになったと書いた。学生たちは他人の例を読むことで、失敗そのものより、その後の工夫に注目するようになった。小さな出来事でも、見方を変えれば学びになると分かったのである。先生が重視したのは失敗の大きさではない。出来事を振り返り、次の行動につながる気づきを言葉にすることである。

【質問】
文章の構成として正しいものはどれですか。

- ア：学生の成功例→先生の失敗→課題の中止
イ：課題の説明→先生の考え→学生の具体例→先生が重視する点
ウ：先生の結論→料理の作り方→交通案内
エ：課題への反対意見→多数決→別の課題

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「課題の説明→先生の考え→学生の具体例→先生が重視する点」に対応しており、「学生の成功例→先生の失敗→課題の中止」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「課題の説明→先生の考え→学生の具体例→先生が重視する点」に対応しており、「先生の結論→料理の作り方→交通案内」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「課題の説明→先生の考え→学生の具体例→先生が重視する点」に対応しており、「課題への反対意見→多数決→別の課題」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0099 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

地域の夏祭りでは、毎年終了後に大量のごみが残ることが問題になっていた。主催者は最初、ごみ箱を増やせば解決すると考えた。しかし数を増やしても、分別されていないごみが多く、回収作業はあまり楽にならなかった。

翌年は、ごみ箱の数をさらに増やす代わりに、食べ物店の近くには容器用、飲み物の店の近くにはカップ用というように、出るごみに合わせて置く場所を変えた。表示も文字だけでなく写真を使った。その結果、分別ミスが減り、回収にかかる時間も短くなった。さらに、店の人にも分別しやすい容器を使ってもらうよう協力を求めた。ごみが出る場所と捨てる場所を近づけたことも、利用者が迷わない助けになった。

この経験から主催者は、設備の数だけでなく、人が実際にどこで何をするかを考えて配置する必要があると考えるようになった。

【質問】

この文章はどのように組み立てられていますか。

ア：主催者の意見→参加者の反論だけで終わる

イ：問題→最初の対策と不十分な結果→別の対策→得られた教訓

ウ：祭りの歴史→ごみの種類→店の売上→結論なし

エ：成功した対策→失敗した対策→問題の発生

0100 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は長い文章を読むのが苦手で、最初から一文ずつ完璧に理解しようとしていた。分からない語が出るとすぐ辞書を引き、前の文との関係を何度も確認した。そのため内容は丁寧に読めても、文章全体の話題を見失うことがあった。

先生から、まず各段落の最初と最後に注目し、「この段落は何について書いてあるか」を短くメモする方法を教わった。細かい語を全部理解していなくても、段落ごとの役割が見えると、後で分からない部分を読み直しやすい。この方法では、最初の読みで分からない部分が残ってもすぐ止まらない。段落の役割を確認してから戻ると、その文が何を説明しているのが判断しやすい。

今では、最初に全体の流れをつかみ、その後必要な部分を詳しく読むようにしている。文章理解には細部も大切だが、細部を理解するためにも全体像が役立つと感じている。

【質問】

文章の構成として最も適切なものはどれですか。

ア：結論→例なし→別の話題

イ：文章の要約→反対意見→先生への批判

ウ：以前の読み方と問題点→新しい方法→現在の読み方と考え

エ：先生の紹介→辞書の歴史→読書の禁止

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題→最初の対策と不十分な結果→別の対策→得られた教訓」に対応しており、「主催者の意見→参加者の反論だけで終わる」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題→最初の対策と不十分な結果→別の対策→得られた教訓」に対応しており、「祭りの歴史→ごみの種類→店の売上→結論なし」という整理は本文の流れと一致しません。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題→最初の対策と不十分な結果→別の対策→得られた教訓」に対応しており、「成功した対策→失敗した対策→問題の発生」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の読み方と問題点→新しい方法→現在の読み方と考え」に対応しており、「結論→例なし→別の話題」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の読み方と問題点→新しい方法→現在の読み方と考え」に対応しており、「文章の要約→反対意見→先生への批判」という整理は本文の流れと一致しません。

ウ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の読み方と問題点→新しい方法→現在の読み方と考え」に対応しており、「先生の紹介→辞書の歴史→読書の禁止」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0101 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある会社では、新人が質問しにくいことが問題になっていた。上司は「分からなければいつでも聞いて」と言っていたが、新人から見ると、上司がいつ忙しくないのか分からず、声をかけるのをためらっていた。

そこで、毎日午後4時から15分間を「質問タイム」とし、その時間は上司が手を止めて質問を受けることにした。もちろん緊急の質問はいつでもできるが、急がない内容はその時間にまとめて聞ける。すると、新人からの質問が増え、同じ間違いを繰り返すことも減った。質問する内容を事前にメモしておく新人も増えたため、15分という短い時間でも効率よく確認できた。上司側も同じ質問が多い部分を知り、説明方法を改善できた。

「いつでもよい」という自由なルールが、必ずしも利用しやすいとは限らない。具体的な時間を決めることで、かえって行動しやすくなる場合がある。

【質問】

この文章の流れとして最も適切なのはどれですか。

- ア：上司の成功談→新人の退職→会社の歴史
イ：新人の意見だけ→上司の意見だけ→比較なし
ウ：質問の禁止→質問タイムの廃止→結論
エ：問題の背景→具体的な仕組み→効果→一般化した結論

0102 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は旅行の計画を立てるとき、以前は有名な場所をできるだけ多く回ろうとしていた。地図に印を付け、朝から夜まで予定を詰めると、出発前はとても充実した旅行になりそうに感じた。しかし実際には、移動に追われ、気に入った場所でも長く過ごせないことが多かった。

ある旅行で、雨のため予定していた場所を二つあきらめ、近くの喫茶店で長く過ごすことになった。そこで店主から町の話聞き、近所の小さな市場を教えてもらった。その日のことは、予定どおり回った日より強く印象に残った。予定を減らしたことで、移動中に見つけた場所へ寄る余裕もできた。計画外の時間があると、現地で得た情報をその日の予定に取り入れやすい。

それ以来、私は一日に必ず行きたい場所を二つだけ決め、残りは空けている。計画は安心のために必要だが、偶然を受け入れる余白も旅行の楽しさを広げると思う。

【質問】

文章の構成として適切なものはどれですか。

- ア：旅行の費用→交通手段→ホテルの選び方
イ：市場の紹介→雨の説明→旅行をやめた理由
ウ：以前の旅行方法→偶然の経験→計画の立て方と考えの変化
エ：現在の方法→昔の方法を全否定→結論なし

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題の背景→具体的な仕組み→効果→一般化した結論」に対応しており、「上司の成功談→新人の退職→会社の歴史」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題の背景→具体的な仕組み→効果→一般化した結論」に対応しており、「新人の意見だけ→上司の意見だけ→比較なし」という整理は本文の流れと一致しません。

ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「問題の背景→具体的な仕組み→効果→一般化した結論」に対応しており、「質問の禁止→質問タイムの廃止→結論」という整理は本文の流れと一致しません。

エ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の旅行方法→偶然の経験→計画の立て方と考えの変化」に対応しており、「旅行の費用→交通手段→ホテルの選び方」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の旅行方法→偶然の経験→計画の立て方と考えの変化」に対応しており、「市場の紹介→雨の説明→旅行をやめた理由」という整理は本文の流れと一致しません。

ウ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「以前の旅行方法→偶然の経験→計画の立て方と考えの変化」に対応しており、「現在の方法→昔の方法を全否定→結論なし」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0103 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある市では、外国人住民向けの生活案内を毎年分厚い冊子にして配っていた。しかし、必要な情報が多すぎて、どこを読めばよいかわからないという意見があった。また制度が変わると冊子全体を作り直す必要があり、更新にも時間がかかっていた。

そこで市は、緊急時の連絡先やごみ出しなど特によく使う情報を薄い冊子にまとめ、詳しい制度はウェブサイトでも更新する方法に変えた。冊子には各ページへ行けるQRコードも付けた。紙の冊子は災害時など通信が不安定な場面でも確認できる。一方、ウェブは制度変更をすぐ反映できるため、それぞれの弱点を補えるようになった。

紙とウェブのどちらか一方を選ぶのではなく、紙はすぐ確認したい情報、ウェブは変更が多い情報というように役割を分けることで、案内は以前より使いやすくなった。

【質問】

文章はどのような展開になっていますか。

ア：外国人住民の増加→冊子の販売→市の収入
イ：従来方法の問題→新しい方法→二つの媒体の役割分担という結論
ウ：QRコードの歴史→印刷方法→結論
エ：ウェブの欠点→紙だけに戻す→制度を廃止

0104 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私の職場では、昼休み後の会議で発言が少ないことがあった。最初は、参加者が会議の内容に興味を持っていないのだと思われていた。ところが、会議後に意見を聞くと、「考えはあるが、急に聞かれるとうまく言えない」という人が多かった。

そこで次の会議から、議題を前日の夕方までに共有し、会議の最初に二分間だけ各自で考えを書く時間を作った。すると、それまで発言の少なかった人からも意見が出るようになった。書く時間を作ると、他の人の発言を聞く前に自分の考えを持てる利点もあった。その後の話し合いでは、似た意見や違う意見を比べやすくなった。

発言がないことを「意見がない」と決めつけると、原因を誤ることがある。参加者が考えを準備する時間を作るだけで、見えていなかった意見が出てくることもある。

【質問】

この文章の構成として最も適切なものはどれですか。

ア：会議の成功→失敗→会議の廃止
イ：表面的な問題→原因の確認→対策→考察
ウ：参加者の紹介→会社の歴史→給与の話
エ：結論→対策なし→問題の説明だけ

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「従来方法の問題→新しい方法→二つの媒体の役割分担という結論」に対応しており、「外国人住民の増加→冊子の販売→市の収入」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「従来方法の問題→新しい方法→二つの媒体の役割分担という結論」に対応しており、「QRコードの歴史→印刷方法→結論」という整理は本文の流れと一致しません。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「従来方法の問題→新しい方法→二つの媒体の役割分担という結論」に対応しており、「ウェブの欠点→紙だけに戻す→制度を廃止」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「表面的な問題→原因の確認→対策→考察」に対応しており、「会議の成功→失敗→会議の廃止」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「表面的な問題→原因の確認→対策→考察」に対応しており、「参加者の紹介→会社の歴史→給与の話」という整理は本文の流れと一致しません。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「表面的な問題→原因の確認→対策→考察」に対応しており、「結論→対策なし→問題の説明だけ」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0105 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は料理を始めたころ、レシピに書かれた時間をそのまま信じていた。「15分で完成」とあれば、本当に15分で食べられると思っていた。しかし実際には、材料を洗ったり切ったり、道具を出したりする時間も必要で、予定より遅くなることが多かった。

今は、レシピの調理時間だけでなく、準備と片づけの時間も考えて予定を立てている。特に初めて作る料理では、書かれている時間より余裕を持つ。そうすると、急いで失敗することも減った。同じ料理でも、慣れている人と初めて作る人では必要な時間が違う。数字を見るときは、自分の経験や作業環境も一緒に考えるようになった。

表示された数字は便利だが、その数字が何を含み、何を含まないかを確かめなければならない。これは料理だけでなく、仕事の見積もりなどにも同じことが言えると思う。

【質問】

文章の展開として正しいものはどれですか。

- ア：レシピ時間への誤解→経験から方法を修正→一般的な教訓
イ：料理の歴史→材料の価格→仕事の紹介
ウ：数字は無意味という主張→例外なし
エ：仕事の話→料理の話→結論なし

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「レシピ時間への誤解→経験から方法を修正→一般的な教訓」に対応しており、「料理の歴史→材料の価格→仕事の紹介」という整理は本文の流れと一致しません。

ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「レシピ時間への誤解→経験から方法を修正→一般的な教訓」に対応しており、「数字は無意味という主張→例外なし」という整理は本文の流れと一致しません。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「レシピ時間への誤解→経験から方法を修正→一般的な教訓」に対応しており、「仕事の話→料理の話→結論なし」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0106 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある学校では、生徒の読書量を増やすため、「毎月三冊読む」という目標を決めた。数か月後、三冊を読み終えることだけを意識し、短い本ばかり選ぶ生徒が増えた。目標の数字は達成されていたが、本について友達と話したり、気に入った部分を読み返したりする時間は減っていた。

そこで学校は冊数の目標をやめ、月に一度「一冊について誰かに紹介する」活動に変えた。読む冊数は生徒によって違ったが、紹介するために内容を考えて読む生徒が増えた。紹介活動では、短い本を選ぶ生徒もいれば、一冊を時間をかけて読む生徒もいた。冊数は違っても、内容について考えたことを言葉にする点は共通していた。

数字の目標は分かりやすい。しかし、本当に伸ばしたい力と数字が一致しているかを確認しないと、目標を達成すること自体が目的になってしまう。

【質問】

この文章の構成として最も適切なものはどれですか。

- ア：結論→理由なし→別の話題
イ：生徒の紹介→先生の紹介→本の販売
ウ：数値目標の導入→予想外の問題→目標変更→一般的な教訓
エ：読書の禁止→冊数増加→活動廃止

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「数値目標の導入→予想外の問題→目標変更→一般的な教訓」に対応しており、「結論→理由なし→別の話題」という整理は本文の流れと一致しません。

イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「数値目標の導入→予想外の問題→目標変更→一般的な教訓」に対応しており、「生徒の紹介→先生の紹介→本の販売」という整理は本文の流れと一致しません。

ウ：適切です。各段落の役割と順序を正確にまとめています。

エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「数値目標の導入→予想外の問題→目標変更→一般的な教訓」に対応しており、「読書の禁止→冊数増加→活動廃止」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：長文の全体構成では、各段落を「問題・具体例・対策・結果・結論」など一言で要約して並べると理解しやすくなります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0107 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
最近、町の中で「静かな場所」が減っていると感じる。店では音楽が流れ、駅では案内放送が続き、家でも動画や通知音に囲まれている。もちろん、音には必要な情報を伝えたり、楽しい雰囲気を作ったりする役割がある。私はすべての音をなくしたいわけではない。
ただ、考えを整理したいときや疲れたときには、何も聞かなくてよい時間も必要だと思う。私は昼休みに10分だけイヤホンを外し、スマートフォンも見ずに公園を歩くようにしている。特別なことをしているわけではないが、その後は頭の中が少し整理される。静かな時間を作ると、聞こえていなかった鳥の声や自分の足音に気づくこともある。刺激が少ないから退屈なのではなく、別のことに注意を向けられる時間になる。
便利な情報や楽しい刺激を増やすことばかり考えるのではなく、あえて何も足さない時間や場所にも価値があるのではないだろうか。

【質問】
筆者がこの文章で最も伝えたいことは何ですか。

- ア：町からすべての音をなくすべきだ
- イ：音楽や案内放送には意味がない
- ウ：刺激を減らして静かに過ごす時間にも価値がある
- エ：昼休みは必ず公園へ行くべきだ

0108 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
新しいことを始めるとき、私は以前、道具をそろえることから始めていた。運動なら新しい靴、勉強なら高価なノートを買う。準備をすると「始めた気分」になり、それだけで満足することもあった。
最近は逆に、最初の一週間は今ある物だけで試すようにしている。続けられそうだと分かってから必要な物を買う。すると、本当に必要な道具と、なくても困らない物の区別がつく。一週間試して続かなければ、道具を買わずに別の方法へ変えることもできる。始める費用を小さくすることで、試すこと自体への負担も減った。
準備は大切だが、準備そのものが目的になっていないか、ときどき確かめたほうがよい。小さく始めてから整える方法もある。

【質問】
筆者の意図として最も適切なものはどれですか。

- ア：高価な物ほど続けやすいと説明すること
- イ：始める前の準備に時間や物をかけすぎないように勧めること
- ウ：新しい道具は一切買わないよう勧めること
- エ：運動や勉強を始めないように勧めること

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「刺激を減らして静かに過ごす時間にも価値がある」に対応しており、「町からすべての音をなくすべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「刺激を減らして静かに過ごす時間にも価値がある」に対応しており、「音楽や案内放送には意味がない」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「刺激を減らして静かに過ごす時間にも価値がある」に対応しており、「昼休みは必ず公園へ行くべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「始める前の準備に時間や物をかけすぎないように勧めること」に対応しており、「高価な物ほど続けやすいと説明すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「始める前の準備に時間や物をかけすぎないように勧めること」に対応しており、「新しい道具は一切買わないよう勧めること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「始める前の準備に時間や物をかけすぎないように勧めること」に対応しており、「運動や勉強を始めないように勧めること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0109 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
私は学生の作文を読む仕事をしている。以前は、間違いを見つけるたびに全部直して返していた。正しい形を見せれば学習に役立つと思っていたからだ。しかし学生の中には、赤い修正が多すぎて、何から直せばよいか分からなくなる人もいた。
今は、一度の作文で重点を一つか二つに絞る。たとえば今回は助詞、次回は文のつながりというようにする。ほかの間違いを無視するわけではないが、まず何を意識するかを明確にする。学生には、直す理由を自分で考えて書き直してもらう時間も作った。修正点が少ないと、一つの問題について前より深く考えられるようだった。
学習では、情報を多く与えることがいつも親切とは限らない。必要な順序を考えて示すことも、教える側の大切な仕事だと思う。

【質問】
筆者は何を伝えるためにこの経験を書いていますか。

- ア：助詞だけ勉強すれば作文は上手になること
イ：教師は作文を読まなくてもよいこと
ウ：学習者が改善しやすいよう、指摘する内容を整理して示す重要性
エ：作文の間違いは直さないほうがよいこと

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「学習者が改善しやすいよう、指摘する内容を整理して示す重要性」に対応しており、「助詞だけ勉強すれば作文は上手になること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「学習者が改善しやすいよう、指摘する内容を整理して示す重要性」に対応しており、「教師は作文を読まなくてもよいこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「学習者が改善しやすいよう、指摘する内容を整理して示す重要性」に対応しており、「作文の間違いは直さないほうがよいこと」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0110 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
友人と食事をするとき、店選びに時間がかかることがある。全員が「どこでもいい」と言うのに、提案すると「そこは昨日行った」「今日は重い物は食べたくない」と条件が出てくるからだ。そこで最近は、最初に「食べたくない物」「使える金額」「移動できる範囲」の三つだけ確認してから店を探すようにしている。選択肢が少し減ると、かえって決めやすい。条件を確認したあとなら、候補が三つ程度に絞られ、全員がその中から選びやすい。選ぶ前の確認に少し時間を使うほうが、後の迷いは少なくなる。
自由な選択肢が多いことは便利だが、決めるためには条件を言葉にする必要がある。これは店選びだけでなく、旅行の計画や買い物にも当てはまる。

【質問】
筆者が言いたいことは何ですか。

- ア：食事の店は一人で決めるべきだ
イ：友人とは外食しないほうがよい
ウ：選択肢は多いほど必ず決めやすい
エ：選択肢を決めるには条件を明確にするとよい

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「選択肢を決めるには条件を明確にするとよい」に対応しており、「食事の店は一人で決めるべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「選択肢を決めるには条件を明確にするとよい」に対応しており、「友人とは外食しないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「選択肢を決めるには条件を明確にするとよい」に対応しており、「選択肢は多いほど必ず決めやすい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0111 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
私は毎朝、天気予報の降水確率を見て傘を持つか決めていた。しかし、同じ40%でも、外にいる時間が10分の日と一日中外出する日では、傘が必要だと感じる程度が違うことに気づいた。そこで今は数字だけでなく、自分の予定も一緒に考える。少しの雨なら困らない服装の日もあれば、重要な書類を持っていて絶対に濡らしたくない日もある。同じ数値でも、予定や持ち物によって「困る程度」は違う。だから私は、予報を正解そのものではなく、自分で判断するための一つの材料として見るようになった。
情報は判断の材料だが、数字が自動的に答えを決めてくれるわけではない。自分の状況と組み合わせで初めて役立つ情報になる。

【質問】
筆者の意図として最も適切なものはどれですか。

- ア：天気予報を見るのをやめるよう勧めること
- イ：降水確率は役に立たないと批判すること
- ウ：40%なら必ず傘を持つべきだと勧めること
- エ：情報は自分の状況と合わせて判断に使うべきだと伝えること

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「情報は自分の状況と合わせて判断に使うべきだと伝えること」に対応しており、「天気予報を見るのをやめるよう勧めること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「情報は自分の状況と合わせて判断に使うべきだと伝えること」に対応しており、「降水確率は役に立たないと批判すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「情報は自分の状況と合わせて判断に使うべきだと伝えること」に対応しており、「40%なら必ず傘を持つべきだと勧めること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0112 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
会社で「意見を自由に出してください」と言われても、なかなか発言が出ないことがある。私は以前、それを「みんな意見がないからだ」と考えていた。しかし、匿名で書けるアンケートを用意すると、多くの提案が集まった。
聞いてみると、「考えがまとまるまで時間が必要」「上司の前では言いにくい」という人もいた。意見が存在することと、それをその場で口に出せることは別なのである。書く方法なら会議後に考えがまとまった人も参加できる。匿名の方法は使わない人もいるが、選択肢があることで自分に合う伝え方を選びやすい。
意見を集めたいなら、発言を求めるだけでなく、書く、後で送る、匿名にするなど、出し方を複数用意する必要があると思う。

【質問】
筆者は何を提案していますか。

- ア：意見を出す方法を複数用意すること
- イ：会議では匿名の意見を禁止すること
- ウ：上司だけが意見を決めること
- エ：発言しない人には意見がないと考えること

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「意見を出す方法を複数用意すること」に対応しており、「会議では匿名の意見を禁止すること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「意見を出す方法を複数用意すること」に対応しており、「上司だけが意見を決めること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「意見を出す方法を複数用意すること」に対応しており、「発言しない人には意見がないと考えること」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0113 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は引っ越しのたびに、使わない物を捨てよう決心する。しかし、捨てるかどうか迷う物が多く、作業が進まない。そこで今回は、「一年使っていない物を全部捨てる」のような厳しい基準ではなく、「次の家で置く場所を説明できるか」という基準を使った。使う頻度が低くても、季節ごとに必要で置き場所が決まっている物は残した。一方、いつか使うかもしれないと思うだけで、どこに置くかも決められない物は手放した。残すと決めた物には、次の家で置く場所を先に考えた。場所が決まると、引っ越したあとも箱のまま長く置いてしまう物が減った。物を減らすこと自体を目的にするより、これからの生活でどう使うかを考えるほうが、自分には判断しやすかった。

【質問】

筆者が伝えたいことは何ですか。

- ア：一年使わない物は必ず捨てるべきだ
イ：物を減らす判断は今後の使い方を基準にするとよい場合がある
ウ：引っ越しのたびに家具をすべて買い替えるべきだ
エ：物は多いほど生活しやすい

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「物を減らす判断は今後の使い方を基準にするとよい場合がある」に対応しており、「一年使わない物は必ず捨てるべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「物を減らす判断は今後の使い方を基準にするとよい場合がある」に対応しており、「引っ越しのたびに家具をすべて買い替えるべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「物を減らす判断は今後の使い方を基準にするとよい場合がある」に対応しており、「物は多いほど生活しやすい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0114 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は外国語の発音を練習するとき、自分では先生と同じように言っているつもりでも、録音を聞くと違っていることがあった。話している最中は、内容を考えることにも注意を使うため、自分の音を客観的に聞きにくいのだと思う。そこで短い文を録音し、先生の音声と交互に聞くようにした。違いが分かったら、一度に全部直すせず、まず長さ、次にアクセントというように一つずつ確認する。録音は一度だけでなく、直したあとにもう一度聞くようにしている。前の録音と比べると、小さな変化でも自分で確認でき、次に直す点も決めやすい。自分の感覚だけでは気づきにくいことも、記録して外から見ると分かる場合がある。この方法は発音だけでなく、発表練習などにも使えるだろう。

【質問】

筆者がこの文章で伝えたいことは何ですか。

- ア：先生の音声は聞かないほうがよい
イ：自分の行動を記録して客観的に確認することの有効性
ウ：発音は録音しないほうが自然になること
エ：一度にすべての間違いを直すべきだ

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「自分の行動を記録して客観的に確認することの有効性」に対応しており、「先生の音声は聞かないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「自分の行動を記録して客観的に確認することの有効性」に対応しており、「発音は録音しないほうが自然になること」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「自分の行動を記録して客観的に確認することの有効性」に対応しており、「一度にすべての間違いを直すべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0115 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

町のイベントで、参加者に「満足しましたか」とだけ聞くと、多くの人が「満足」と答えた。主催者は成功したと思ったが、翌年の参加者は増えなかった。そこで質問を変え、「何がよかったか」「何を変えてほしいか」も聞くようにした。

すると、内容は好評でも、開始時刻が早すぎて参加しにくいという意見が多いことが分かった。満足という一つの数字だけでは見えなかった問題である。理由を聞く質問を加えると、満足している人の中にも改善してほしい点があると分かった。一つの評価の中に、違う経験が含まれていることが見えてきた。

評価を集めるときは、結果を一つの数字にまとめるだけでなく、その理由も聞く必要がある。数字は便利だが、改善の方法までは教えてくれないことがある。

【質問】

筆者の主張は何ですか。

- ア：評価の数字だけでなく、その理由も集めることが改善に必要なだ
イ：参加者数だけを見れば問題は分かる
ウ：イベントの開始時刻は必ず遅くすべきだ
エ：満足度調査は一切行うべきではない

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
イ：適切ではありません。本文の中心内容は「評価の数字だけでなく、その理由も集めることが改善に必要なだ」に対応しており、「参加者数だけを見れば問題は分かる」は本文の主張・要点を正確に表していません。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「評価の数字だけでなく、その理由も集めることが改善に必要なだ」に対応しており、「イベントの開始時刻は必ず遅くすべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「評価の数字だけでなく、その理由も集めることが改善に必要なだ」に対応しており、「満足度調査は一切行うべきではない」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0116 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は仕事でメールを書くとき、丁寧にしようとして長い説明を加えすぎることがあった。しかし受け取った人から「結局、何をすればよいのか分かりにくい」と言われた。

それからは、最初に「お願いしたいこと」と期限を書き、その後に理由や詳しい説明を書くようにしている。内容を減らしたわけではないが、順番を変えるだけで相手は必要な行動を先に確認できる。急いでいる人は最初の数行だけ読むこともある。その場合でも必要な行動が分かるようにしておけば、詳しい説明を読む時間がない人にも伝わりやすい。

分かりやすさは、情報の量だけで決まるのではない。読む人が何を知りたいかを考え、重要な情報を見つけやすくすることも必要だ。

【質問】

筆者が最も伝えたいことは何ですか。

- ア：メールはできるだけ短くして理由を書かないほうがよい
イ：相手が必要な情報を見つけやすい順番で伝えることが重要だ
ウ：期限はメールの最後に書くべきだ
エ：丁寧な表現は使わないほうがよい

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の中心内容は「相手が必要な情報を見つけやすい順番で伝えることが重要だ」に対応しており、「メールはできるだけ短くして理由を書かないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。
イ：適切です。文章の具体例を一般化した筆者の最終的な意図と一致します。
ウ：適切ではありません。本文の中心内容は「相手が必要な情報を見つけやすい順番で伝えることが重要だ」に対応しており、「期限はメールの最後に書くべきだ」は本文の主張・要点を正確に表していません。
エ：適切ではありません。本文の中心内容は「相手が必要な情報を見つけやすい順番で伝えることが重要だ」に対応しており、「丁寧な表現は使わないほうがよい」は本文の主張・要点を正確に表していません。

総合解説：筆者の意図は、最後の段落で具体例から一般化されることが多いです。極端な選択肢に注意します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0117 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

駅前広場のベンチを増やしてほしいという要望が多く、市は最初、空いている場所に新しいベンチを置く案を考えた。しかし調査すると、昼はベンチが足りない一方、朝は通勤する人の流れが多く、同じ場所に置くと歩きにくくなることが分かった。そこで市は、時間帯ごとの利用者の動きを調べ、通路を避けた場所にベンチを配置した。また、昼だけ使える可動式の椅子も試験的に置いた。これにより、休む場所を増やししながら朝の通行も確保できた。調査では、広場を通り抜ける人と休む人が同じ時間に多くなる場所も確認した。そこで、椅子を置く位置だけでなく向きや間隔も調整した。一つの要望だけを見ると「数を増やす」という答えになりやすい。しかし公共の場所では、異なる時間・異なる利用者の条件を重ねて考える必要がある。

【質問】

第1段落と第2段落はどのような関係ですか。

- ア：第1段落は結論、第2段落は無関係な話題である
イ：第1段落で成功例、第2段落でその成功を否定している
ウ：第1段落と第2段落は同じ内容を言い換えているだけ
エ：第1段落で単純な案の問題を示し、第2段落でそれを考慮した対策を述べている

0118 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は以前、朝に一日の予定を細かく決めていた。予定を立てると安心できるが、急な仕事が入ると全部がずれ、そのたびに「計画に失敗した」と感じていた。そこで今は、時間を固定する仕事と、今日中に終わればよい仕事を分けている。会議は時刻を決めるが、資料作成は午前か午後のどこかで終わればよい、といった具合だ。この分け方によると、予定が変わったときに一日の計画を全部作り直す必要がない。固定した仕事だけ守り、残りを空いた時間へ移せるからである。前の方法では計画そのものを守ることが目標になっていた。今の方法では、必要な仕事を終えることを目標にしながら、予定の変更も受け入れやすくなった。

【質問】

第2段落は第1段落に対してどのような役割を持っていますか。

- ア：第1段落の問題を解決するために筆者が変えた方法を説明している
イ：第1段落の問題をさらに大きくする方法を述べている
ウ：第1段落の内容が正しいことを数字で証明している
エ：第1段落とは関係ない別の仕事を紹介している

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落で単純な案の問題を示し、第2段落でそれを考慮した対策を述べている」に対応しており、「第1段落は結論、第2段落は無関係な話題である」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落で単純な案の問題を示し、第2段落でそれを考慮した対策を述べている」に対応しており、「第1段落で成功例、第2段落でその成功を否定している」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落で単純な案の問題を示し、第2段落でそれを考慮した対策を述べている」に対応しており、「第1段落と第2段落は同じ内容を言い換えているだけ」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を解決するために筆者が変えた方法を説明している」に対応しており、「第1段落の問題をさらに大きくする方法を述べている」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を解決するために筆者が変えた方法を説明している」に対応しており、「第1段落の内容が正しいことを数字で証明している」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を解決するために筆者が変えた方法を説明している」に対応しており、「第1段落とは関係ない別の仕事を紹介している」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0119 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある学校では、昼休みに図書室へ来る生徒が少なかった。職員は本に興味がないのだと考えていたが、生徒に聞くと「昼休みが短く、借りの手続きに時間がかかる」という意見が多かった。そこで貸出機を一台増やし、返却だけなら入口の箱に入れられるようにした。すると昼休みの利用が増えた。返却だけの人が入口で済ませられると、貸出機の列も短くなった。読む本を探す人と手続きをする人の動きが分かれたことも利用しやすさにつながった。この例が示すのは、利用されない理由を利用者の関心の低さだけで説明してはいけないということだ。仕組みの小さな不便が行動を止めている場合もある。

【質問】

第3段落は前の二段落とどのような関係ですか。

- ア：図書室の利用時間を具体的に示している
イ：前の二段落の内容を否定して別の話題を始めている
ウ：第1段落と同じ問題をもう一度説明しているだけ
エ：具体的な事例から一般的な教訓をまとめている

答え・解説 正答：エ

- ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「具体的な事例から一般的な教訓をまとめている」に対応しており、「図書室の利用時間を具体的に示している」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「具体的な事例から一般的な教訓をまとめている」に対応しており、「前の二段落の内容を否定して別の話題を始めている」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「具体的な事例から一般的な教訓をまとめている」に対応しており、「第1段落と同じ問題をもう一度説明しているだけ」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0120 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は旅行前に、行きたい店を地図アプリにたくさん保存していた。しかし現地では、保存した場所を全部回ろうとして移動が多くなり、疲れてしまった。次の旅行では、必ず行きたい場所を二つだけ選び、ほかは「近くに行ったら寄る」候補にした。すると予定に追われず、偶然見つけた店にも入れた。二回目の旅行では、保存した場所を「必須」と「候補」に分けて表示した。地図を見る回数も減り、今いる場所の近くで次の行動を決められるようになった。どちらの旅行でも地図アプリは使っている。変わったのは道具ではなく、情報をどの程度「必ず実行する予定」として扱うかである。便利な道具も使い方によって負担になる。

【質問】

第1段落と第2段落の関係として最も適切なものはどれですか。

- ア：同じ道具を使いながら、異なる使い方と結果を対比している
イ：二つの段落は別の旅行者について説明している
ウ：第1段落は結論、第2段落は旅行とは無関係な例である
エ：第2段落は第1段落とまったく同じ失敗を繰り返している

答え・解説 正答：ア

- ア：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「同じ道具を使いながら、異なる使い方と結果を対比している」に対応しており、「二つの段落は別の旅行者について説明している」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「同じ道具を使いながら、異なる使い方と結果を対比している」に対応しており、「第1段落は結論、第2段落は旅行とは無関係な例である」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「同じ道具を使いながら、異なる使い方と結果を対比している」に対応しており、「第2段落は第1段落とまったく同じ失敗を繰り返している」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0121 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

会社では在宅勤務の日にも朝9時に全員がオンラインで短い会議をしていた。顔を合わせる機会として役立つ一方、仕事の開始時刻が人によって違う部署では参加しにくいこともあった。そこで、毎日ではなく週二回だけ全員会議を行い、ほかの日は各自が朝の予定をチャットに書く方法に変えた。必要な情報は共有しつつ、時間の自由度も上がった。チャットに書いた予定は後から確認できるので、会議に参加しなくても同僚の状況を知ることができる。必要なときだけ声をかける判断もしやすくなった。対面の方法をオンラインにそのまま移すだけでは、働き方に合わないことがある。目的を確認し、その目的を満たす別の方法を考える必要がある。

【質問】

第3段落は何をしていますか。

- ア：新しい会社の例を始めている
イ：第1・第2段落の事例を一般化して考えを示している
ウ：会議の具体的な曜日を説明している
エ：第2段落の方法を完全に否定している

答え・解説 正答：イ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1・第2段落の事例を一般化して考えを示している」に対応しており、「新しい会社の例を始めている」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1・第2段落の事例を一般化して考えを示している」に対応しており、「会議の具体的な曜日を説明している」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1・第2段落の事例を一般化して考えを示している」に対応しており、「第2段落の方法を完全に否定している」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0122 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

私は小学生のころ、先生から「字をきれいに書きなさい」とよく言われた。そのため、形を整えることばかり気にして、ノートを書くのが遅くなっていた。中学生になって別の先生から、「あとで自分が読めて、重要どころが分かればよい」と言われた。そこで、見出しだけ丁寧に書き、説明は速くメモするようにした。今では、ノートの目的を最初に考えて書き方を変えている。誰かに見せる物なのか、自分だけが使う物なのかで、必要な丁寧さは異なるからだ。二人の先生の言葉は一見反対に見える。しかし、一人目は読みやすさを、二人目は記録の目的を重視していたのだと思う。今では、提出物では丁寧に、個人メモでは速さを優先している。

【質問】

第3段落は前の二段落に対してどのような役割を持っていますか。

- ア：ノートを取る必要はないと結論づけている
イ：一人目の先生だけが正しいと結論づけている
ウ：二人の先生の助言は完全に同じだと述べている
エ：二つの異なる助言を整理し、状況による使い分けを示している

答え・解説 正答：エ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「二つの異なる助言を整理し、状況による使い分けを示している」に対応しており、「ノートを取る必要はないと結論づけている」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「二つの異なる助言を整理し、状況による使い分けを示している」に対応しており、「一人目の先生だけが正しいと結論づけている」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「二つの異なる助言を整理し、状況による使い分けを示している」に対応しており、「二人の先生の助言は完全に同じだと述べている」という整理は本文の流れと一致しません。
エ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0123 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

町内会は、高齢者向けにスマートフォン講座を開いた。最初は二時間の講座で多くの機能を説明したが、参加者から「一度に覚えられない」という声が出た。次回からは30分の講座を複数回に分け、一回目は電話、二回目は写真というように内容を絞った。参加者は自宅で練習してから次の回へ進めるため、質問も具体的になった。一回ごとの内容が少ないため、講座の間に自宅で同じ操作を何度も試せる。次の回では、実際に困った点を具体的に質問できるようになった。最初の講座と後の講座では、教える内容の総量は大きく変わらない。違うのは、一度に扱う量と練習する間隔である。学ぶ側が実際に使える形に分けることで、同じ内容でも理解しやすくなる。

【質問】

第1段落と第2段落の関係は何ですか。

- ア：二つの段落は別の講座について無関係に述べている
イ：第2段落で第1段落と同じ方法を続けている
ウ：第1段落の問題を受けて、第2段落で方法を変更した結果を示している
エ：第1段落は成功例、第2段落はその成功の原因を否定している

0124 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

ある店では、入口に商品の説明をたくさん貼っていた。店員は情報が多いほど親切だと思っていたが、客からは「どれを読めばよいかわからない」という声があった。そこで、入口には「今週のおすすめ」と営業時間だけを大きく表示し、詳しい説明は商品棚の近くに置くようにした。情報を減らしたのではなく、必要になる場所へ移したのである。商品棚の近くなら、その商品に興味を持った人だけが詳しい説明を読める。入口で全情報を見せるより、客が必要になった時点で確認できるようになった。この変更後、客から同じ質問を受ける回数が減った。情報を提供するときは、量だけでなく、いつ・どこで必要になるかを考えることが大切だ。

【質問】

第2段落と第3段落の関係として最も適切なものはどれですか。

- ア：第3段落は第2段落とは無関係な別の店の話である
イ：第3段落では情報をさらに増やすべきだと主張している
ウ：第2段落の変更による結果を示し、そこから一般的な考えを述べている
エ：第2段落の変更を第3段落で元に戻している

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を受けて、第2段落で方法を変更した結果を示している」に対応しており、「二つの段落は別の講座について無関係に述べている」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を受けて、第2段落で方法を変更した結果を示している」に対応しており、「第2段落で第1段落と同じ方法を続けている」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第1段落の問題を受けて、第2段落で方法を変更した結果を示している」に対応しており、「第1段落は成功例、第2段落はその成功の原因を否定している」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

答え・解説 正答：ウ

ア：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第2段落の変更による結果を示し、そこから一般的な考えを述べている」に対応しており、「第3段落は第2段落とは無関係な別の店の話である」という整理は本文の流れと一致しません。
イ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第2段落の変更による結果を示し、そこから一般的な考えを述べている」に対応しており、「第3段落では情報をさらに増やすべきだと主張している」という整理は本文の流れと一致しません。
ウ：適切です。前後の段落が担う役割を正確に説明しています。
エ：適切ではありません。本文の段落構成・段落間の関係は「第2段落の変更による結果を示し、そこから一般的な考えを述べている」に対応しており、「第2段落の変更を第3段落で元に戻している」という整理は本文の流れと一致しません。

総合解説：段落関係では、各段落を一文で要約して「原因→対策」「例→一般化」「対比」などの関係を判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0125 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【イベント案内】受付は開始30分前から。会場には駐車場がありません。
【主催者からの追加連絡】最寄り駅から会場までの無料バスを、開始50分前と30分前に出します。道路混雑のため、自家用車での来場は避けてください。

【質問】
参加者の行動として最も適切なものはどれですか。

- ア：無料バスを利用し、受付開始に間に合うよう向かう
イ：開始後に駅へ着く
ウ：車で直接会場へ行く
エ：駐車場を主催者に用意してもらう

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。追加連絡では駅からの無料バス利用が案内されており、受付開始時刻も考慮できます。
イ：開始後では受付や開始時刻に間に合いません。
ウ：駐車場がなく、車での来場を避けるよう案内されています。
エ：駐車場を用意するという案内はありません。

総合解説：二つの連絡を統合し、禁止事項と推奨手段を同時に満たす行動を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0126 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
新しい道具を買うと、最初からすべての機能を使いたくなる。しかし、説明書を全部覚えようとして疲れてしまう人も多い。まず必要な機能だけを使い、慣れてから少しずつ新しい機能を試すほうが、結果的には長く使い続けやすい。

【質問】
筆者の考えに最も近いものはどれですか。

- ア：最初に全機能を覚えないと道具は使えない
イ：説明書は読まないほうがよい
ウ：新しい道具はすぐ買い替えるべきだ
エ：必要な機能から段階的に覚えるのがよい

答え・解説 正答：エ

ア：筆者は最初から全部覚えることを勧めていません。
イ：説明書を読まない主張ではありません。
ウ：長く使い続ける方法を述べています。
エ：適切です。必要な機能から始め、慣れてから広げることを勧めています。

総合解説：具体例を一般化し、筆者が勧める学習・利用方法を捉えます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0127 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【Aさんの希望】平日の夜に運動したい。激しい運動より、ゆっくり体を動かしたい。
【スポーツセンター】ヨガ：火・木19時／水泳：月・水18時／筋力トレーニング：土10時／ランニング教室：日8時

【質問】
Aさんに最も適切な教室はどれですか。

- ア：筋力トレーニング
- イ：水泳
- ウ：ヨガ
- エ：ランニング教室

答え・解説 正答：ウ

ア：土曜日で平日夜ではありません。
イ：平日夕方ですが、希望する運動の性質としてヨガのほうがより合います。
ウ：適切です。平日夜で、ゆっくり体を動かす希望に最も合います。
エ：日曜日の朝で、激しい運動に近い内容です。

総合解説：時間条件だけでなく、活動内容の希望も合わせて最適な選択をします。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0128 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
薬局でもらった説明には「この薬を飲むと眠くなることがあります」と書かれている。医師からは「症状がある間は決められた回数を守って飲んでください」と言われた。明日は車を運転する予定がある。

【質問】
この情報から最も適切な行動はどれですか。

- ア：眠くなる可能性を無視して運転する
- イ：薬を自己判断で倍量飲む
- ウ：服用と運転について医師や薬剤師に確認する
- エ：症状があっても薬を永久にやめる

答え・解説 正答：ウ

ア：眠気の注意があるため、安全確認なしに運転するのは適切ではありません。
イ：決められた回数を守る必要があります。
ウ：適切です。服用の必要性と運転時の注意が両方あるため、専門家に具体的な対応を確認するのが妥当です。
エ：自己判断で永久に中止するのではなく、確認が必要です。

総合解説：複数の指示が関係する場合、勝手に一方を無視せず、矛盾を安全に解消する選択をします。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0129 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【図書館】飲み物はふた付き容器なら持ち込み可。食事は禁止。
【学習室】パソコン利用可。ただし音声を出す場合はイヤホン必須。電話は室外で行う。

【質問】
学習室でしてよいことはどれですか。

- ア：弁当を食べながらパソコンを使う
- イ：スピーカーから音を出して動画を見る
- ウ：ふた付きの水を飲みながら、イヤホンで動画を見る
- エ：席で電話をする

答え・解説 正答：ウ

- ア：食事は禁止です。
- イ：音声を出す場合はイヤホンが必要です。
- ウ：適切です。ふた付き飲料は可で、音声はイヤホンを使えばパソコン利用もできます。
- エ：電話は室外で行う必要があります。

総合解説：複数の場所ルールを一つの行動に当てはめ、すべて満たすか確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0130 長文 > 長文 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
地域のバスは利用者が減り、本数を減らす案が出ている。しかし本数を減らすと、車を運転できない高齢者が外出しにくくなる。そこで市は、利用の少ない時間帯だけ小型車に替え、運行本数そのものはできるだけ維持する方法を検討している。

【質問】
この文章の要約として最も適切なものはどれですか。

- ア：バスをすべて廃止することが決まった
- イ：高齢者だけバス料金を上げる
- ウ：小型車は一切使わない方針だ
- エ：利用者減少に対応しながら移動手段を保つ方法を検討している

答え・解説 正答：エ

- ア：廃止は決まっていません。
- イ：料金変更についての記述はありません。
- ウ：むしろ小型車への変更を検討しています。
- エ：適切です。利用者減少という問題に対し、本数を保ちながら小型車を使う案を検討しています。

総合解説：問題と対策と一緒に含む選択肢が文章全体の要約になります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0131 長文 > 長文 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【レストランA】駅近・料理提供が速い・席は狭い
【レストランB】駅から15分・席が広い・予約可・料理提供はやや遅い
【希望】6人でゆっくり話したい。時間には余裕がある。

【質問】
どちらを選ぶのがより適切ですか。

ア：A。提供が速いから
イ：B。広い席と予約があり、時間にも余裕があるから
ウ：A。席が広いから
エ：B。駅から近いから

答え・解説 正答：イ

ア：速さは今回の最優先条件ではありません。
イ：適切です。6人でゆっくり話す目的には、広い席と予約可能という条件が合います。
ウ：席が広いのはBです。
エ：駅から近いのはAです。

総合解説：評価情報は目的に応じて重みづけし、最も重要な条件に合う候補を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0132 長文 > 長文 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
勉強の計画を細かく立てても、予定外の用事で崩れることはある。そのたびに「計画どおりできなかった」と考えて全部やめてしまうより、残った時間で何を優先するか決め直したほうがよい。計画は守ること自体が目的ではなく、学習を続けるための道具だからだ。

【質問】
この文章から学べることとして最も適切なものはどれですか。

ア：計画は一度崩れたら作り直してはいけない
イ：計画は細かいほど必ず成功する
ウ：予定外のことがあれば勉強をやめる
エ：計画を柔軟に調整しながら学習を続けることが大切だ

答え・解説 正答：エ

ア：筆者は状況に応じて決め直すことを勧めています。
イ：細かさが成功を保証するとは述べていません。
ウ：全部やめる考えを否定しています。
エ：適切です。計画を目的化せず、優先順位を調整しながら継続することが中心です。

総合解説：文章の具体的助言を、一般化された実践的結論として選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0133 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【市民センター 春の料理教室】
A 野菜の常備菜：4月12日（土）10:00～12:00 / 1,200円 / 高校生以上
B 親子パン教室：4月13日（日）13:00～15:30 / 1組1,800円 / 小学生と保護者
C かんたん魚料理：4月19日（土）18:00～20:00 / 1,500円 / 18歳以上
申込は各回3日前まで。材料費は参加費に含まれます。

【質問】
17歳の高校生が、土曜日の午前中に一人で参加したいです。どの教室に申し込めますか。

- ア：Aだけ
イ：Bだけ
ウ：Cだけ
エ：AとC

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。Aは高校生以上が対象で、土曜日の午前開催なので条件をすべて満たします。
イ：Bは親子参加が条件で、日曜日開催です。
ウ：Cは18歳以上が対象で、開催も土曜日の夜です。
エ：Cは年齢条件を満たさないため、AとCの両方には参加できません。

総合解説：案内・広告では、希望条件と「曜日・時間・年齢・参加形態」を一つずつ照合します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0134 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【駅前レンタサイクル】
通常料金：3時間まで700円、1日1,200円
学生料金：学生証提示で1日900円
夜割：17時以降に借り、当日20時までに返却すると600円
学生料金と夜割は同時に使えません。返却が翌日になる場合は1日料金です。

【質問】
大学生のミナさんが18時に借りて、その日の19時30分に返します。最も安い料金はいくらですか。

- ア：600円
イ：700円
ウ：900円
エ：1,200円

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。17時以降に借りて20時までに返すので夜割600円が使え、学生料金より安くなります。
イ：通常3時間料金ですが、利用できる割引より高いです。
ウ：学生料金は使えますが、夜割600円のほうが安いです。
エ：翌日返却ではないため1日通常料金にする必要はありません。

総合解説：複数の割引がある場合は、併用可否を確認してから最安の適用条件を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0135 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【川そうじボランティア募集】
日時：5月18日（日）8:30～11:00
集合：東公園入口 8:20
対象：中学生以上。中学生は保護者の同意が必要。
持ち物：帽子、飲み物、軍手
申込：5月15日（木）17:00までに市のホームページから。電話申込はできません。雨天中止。

【質問】
参加したい高校生が5月15日の18時に電話をしました。どうなりますか。

- ア：電話でも締切当日なので申し込める
- イ：高校生なので申込なしで参加できる
- ウ：保護者が電話すれば申し込める
- エ：申込締切を過ぎ、電話申込もできない

答え・解説 正答：エ

ア：電話申込は不可で、さらに17時を過ぎています。
イ：高校生も事前申込が必要です。
ウ：保護者の同意が必要なのは中学生であり、電話申込自体ができません。
エ：適切です。ホームページ申込の締切は17時で、電話申込も認められていません。

総合解説：申込案内では、対象条件だけでなく「方法」と「締切時刻」を別々に確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0136 情報検索 > 情報検索 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【市立体育館 トレーニング室】
平日 9:00～16:00：予約不要
平日 16:00～21:00：30分ごとの事前予約制
土日祝 9:00～20:00：終日予約制
初回利用者は、利用前に20分の説明を受けてください。説明は毎時00分に行います。

【質問】
初めて利用する人が、予約をせず火曜日の14時に体育館へ行きました。まず何をすればよいですか。

- ア：14時の説明を受けてから利用する
- イ：16時まで待って予約する
- ウ：土曜日に来直す
- エ：そのまま自由に運動を始める

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。平日14時は予約不要ですが、初回利用者は毎時00分の説明を受ける必要があります。
イ：平日16時までは予約不要です。
ウ：火曜日でも利用可能で、来直す必要はありません。
エ：初回は説明が必要なので、すぐ運動を始めることはできません。

総合解説：「予約不要」と「初回説明必須」は別条件です。両方を満たす行動を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0137 情報検索 > 情報検索 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【秋の音楽祭 前売券】
一般 2,500円 / 大学生 1,800円 / 高校生以下 1,000円
前売券は9月20日まで販売。当日券は各500円増し。
前売券を4枚以上まとめて購入すると、合計金額から10%引き。
学生料金を利用する人は当日、学生証を提示してください。

【質問】
大学生4人が9月18日に前売券をまとめて買う場合、支払額はいくらですか。

- ア：9,000円
- イ：7,200円
- ウ：8,280円
- エ：6,480円

答え・解説 正答：エ

ア：一般料金を使った計算で、大学生料金を利用できます。
イ：これは割引前の金額です。4枚以上の前売券には10%引きがあります。
ウ：大学生料金に当日券加算をした計算で、9月18日は前売券期間内です。
エ：適切です。1,800円×4人=7,200円から10%引きで6,480円です。

総合解説：料金表では、対象区分→販売時期→枚数特典の順に条件を適用します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0138 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【スーパー宅配サービス】
午前便（9～12時）：前日20時までの注文
午後便（13～17時）：当日9時までの注文
夜便（18～20時）：当日12時までの注文
配達地域A：全便利用可 / 地域B：午前便・午後便のみ
注文金額3,000円以上で配送料無料。

【質問】
地域Bに住む人が、当日の午前10時に注文し、その日のうちに受け取りたいです。利用できる便はどれですか。

- ア：午前便だけ
- イ：午後便だけ
- ウ：利用できる便はない
- エ：夜便だけ

答え・解説 正答：ウ

ア：午前便の締切は前日20時です。
イ：午後便の締切は当日9時なので、10時では間に合いません。
ウ：適切です。注文時刻と地域条件を両方満たす便がありません。
エ：地域Bでは夜便を利用できません。

総合解説：配送案内では、締切時刻と地域制限の二つを同時に確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0139 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

【みどりクリニック】

内科：月～金 9:00～12:00 / 15:00～18:00（予約不要）

皮膚科：火・木 14:00～17:00（予約制）

予防接種：水・金 13:00～14:00（前日までに電話予約）

受付は各診療終了の30分前までです。

【質問】

木曜日の16時20分に、予約なしで皮膚科を受診したい人について正しいものはどれですか。

ア：受付時間内なので予約なしで受診できる

イ：木曜日は皮膚科を行っていない

ウ：16時を過ぎると受付できない

エ：皮膚科は予約制なので、予約なしでは受診できない

答え・解説 正答：エ

ア：皮膚科は予約制なので、受付時間内でも予約なしでは受診できません。

イ：木曜日にも皮膚科があります。

ウ：受付は16時30分までなので16時20分は時間内です。

エ：適切です。木曜14～17時は診療時間内ですが、皮膚科は予約制です。

総合解説：時間条件を満たしても、予約制など別の利用条件が優先される場合があります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0140 情報検索 > 情報検索 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】

【カフェSUN 8月クーポン】

ドリンク50円引き：平日11時まで

ケーキセット100円引き：毎日14時以降

学生ドリンク100円引き：学生証提示、平日のみ

クーポンは1回の会計につき1枚だけ使用できます。

【質問】

学生が金曜日の15時にケーキセットを注文します。使えるクーポンについて正しいものはどれですか。

ア： だけ使える

イ： だけ使える

ウ： と のどちらか一つを使える

エ： だけ使える

答え・解説 正答：ウ

ア： は平日でも11時までです。

イ： は使えますが、学生なので も条件を満たします。

ウ：適切です。 と の条件を満たしますが、1回の会計で使えるのは1枚だけです。

エ： は使えますが、14時以降なので も条件を満たします。

総合解説：「利用できるクーポン」と「同時に使えるクーポン」を区別して読みます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0141 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【市立美術館 特別展】
期間：10月3日～11月8日
開館：10:00～18:00（金曜は20:00まで）
休館：毎週月曜日。ただし10月12日（月・祝）は開館し、翌13日（火）が休館。
入館は閉館30分前まで。

【質問】
10月13日（火）の17時に行く予定です。どうなりますか。

- ア：17時なら通常どおり入館できる
- イ：祝日の翌日の振替休館で入館できない
- ウ：金曜日ではないので16時までしか入れない
- エ：18時30分まで入館できる

答え・解説 正答：イ

- ア：10月13日は特別に休館です。
- イ：適切です。10月12日を閉館したため、翌13日が休館になります。
- ウ：通常の火曜日は18時までですが、この日は振替休館です。
- エ：通常でも入館は閉館30分前までであり、この日は休館です。

総合解説：例外日がある案内では、通常ルールより日付に対応する特別ルールを優先します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0142 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【お弁当予約販売】
店頭受取：受取日の前日18時まで予約可
駅ロッカー受取：受取日の2日前18時まで予約可
会社への配達：5個以上から。受取日の前日15時まで予約可
キャンセルは各予約締切時刻まで無料です。

【質問】
金曜日に1個だけ受け取りたい人が、水曜日の19時に予約します。利用できる方法はどれですか。

- ア：駅ロッカー受取だけ
- イ：どの方法も利用できない
- ウ：会社への配達だけ
- エ：店頭受取だけ

答え・解説 正答：エ

- ア：ロッカー受取は水曜日18時が締切なので、19時では遅いです。
- イ：店頭受取はまだ予約できます。
- ウ：会社配達には5個以上が条件です。
- エ：適切です。店頭受取は木曜日18時までなので間に合います。

総合解説：受取方法ごとに締切日と個数条件が異なるため、希望条件を個別に照合します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0143 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【駅A→駅B バス】
便1 8:10発→8:45着
便2 8:35発→9:10着
便3 9:00発→9:35着
便4 9:25発→10:00着
駅Bから会場への送迎車：9:00、9:30、10:00発
送迎車への乗換には到着後10分必要です。

【質問】
会場へできるだけ早く着くため、8時20分以降に駅Aを出るバスに乗ります。どのバスが最もよいですか。

- ア：便1
- イ：便2
- ウ：便3
- エ：便4

答え・解説 正答：イ

ア：便1は8時10分発で、8時20分以降という条件に合いません。
イ：適切です。便2は9時10分着なので9時30分の送迎車に乗り、条件内で最も早く会場へ向かえます。
ウ：便3は9時35分着で10時の送迎車になり、便2より遅くなります。
エ：便4は10時着で10時の送迎には10分の乗換時間が足りません。

総合解説：時刻表では、出発条件だけでなく到着後の必要乗換時間まで計算します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0144 情報検索 > 情報検索 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【パソコン講座】
基礎A：火 10:00～11:30（全4回）
基礎B：木 18:30～20:00（全4回）
表計算：土 13:00～15:00（全3回）
資料作成：日 10:00～12:00（全3回）
「表計算」は基礎講座修了者のみ受講可。

【質問】
平日の昼は仕事があり、土曜日なら参加できます。パソコン初心者が最初に申し込める講座はどれですか。

- ア：基礎A
- イ：表計算
- ウ：基礎B
- エ：資料作成

答え・解説 正答：ウ

ア：基礎Aは平日昼のため仕事と重なります。
イ：土曜日ですが、基礎講座修了者のみ受講できます。
ウ：適切です。基礎Bは平日の夜で、初心者が受けられる基礎講座です。
エ：日曜日は参加可能かもしれませんが、初心者向けの基礎講座とは示されていません。

総合解説：スケジュール表では、空いている時間に加えて前提条件も確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0145 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【映画館 上映予定】
映画A（120分）：10:00 / 13:30 / 18:00
映画B（95分）：11:20 / 15:10 / 19:30
映画C（140分）：12:00 / 16:00
本編開始前に予告編が10分あります。表示時刻は予告編開始時刻です。

【質問】
15時以降に映画館へ入り、18時までに本編を見終えたいです。どの回が適切ですか。

- ア：映画A 13:30
- イ：映画B 15:10
- ウ：映画C 16:00
- エ：映画A 18:00

答え・解説 正答：イ

ア：13時30分は15時より前です。
イ：適切です。15時10分から予告10分、その後本編95分なので16時55分に終わります。
ウ：16時から予告10分＋本編140分で18時30分になり、18時を過ぎます。
エ：開始が18時なので、18時までに終わりません。

総合解説：表示時刻に予告時間が含まれるなど、表の注記を計算に反映させます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0146 情報検索 > 情報検索 | 難易度：応用

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【会議室予約状況】

	9-10	10-11	11-12	13-14	14-15
A室	×	○	○	×	○
B室	○	×	○	○	○
C室	○	○	×	○	×

○ = 空き、× = 予約済み

【質問】
同じ部屋を2時間続けて使いたいです。利用できる時間はどれですか。

- ア：B室 9時～11時
- イ：A室 10時～12時
- ウ：C室 10時～12時
- エ：C室 13時～15時

答え・解説 正答：イ

ア：B室は10～11時が予約済みです。
イ：適切です。A室の10～11時、11～12時が連続して空いています。
ウ：C室は11～12時が予約済みです。
エ：C室は14～15時が予約済みです。

総合解説：表では一つの○だけでなく、必要な連続時間すべてが空いているか確認します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0147 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【快速電車 X駅発】
7:40（平日のみ）→Y駅8:15
8:00（毎日）→Y駅8:35
8:20（土日祝のみ）→Y駅8:55
8:35（毎日）→Y駅9:10
普通電車は省略。

【質問】
日曜日にY駅へ9時までに着きたいです。利用できる最も遅い快速はどれですか。

- ア：8:20発
- イ：8:00発
- ウ：7:40発
- エ：8:35発

答え・解説 正答：ア

ア：適切です。日曜運行で8時55分着なので、9時までに着く最も遅い快速です。
イ：8時発でも間に合いますが、条件を満たす最も遅い便ではありません。
ウ：7時40分発は平日のみで日曜日は運行しません。
エ：8時35分発は9時10分着で遅れます。

総合解説：曜日条件を確認したうえで、到着期限を満たす中の最遅便を選びます。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0148 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【市民プール コース利用】
月 18-20時：初心者コース閉鎖
水 18-20時：競泳コース閉鎖
金 18-20時：歩行コース閉鎖
土 10-12時：子ども教室のため全コース一般利用不可
その他の時間は通常利用できます。

【質問】
水曜日の19時に、泳がず水中を歩く運動をしたいです。どうですか。

- ア：競泳コースしか利用できない
- イ：歩行コースを利用できる
- ウ：初心者コースだけ閉鎖される
- エ：全コースが利用できない

答え・解説 正答：イ

ア：競泳コースはこの時間閉鎖されています。
イ：適切です。水曜18～20時に閉鎖されるのは競泳コースで、歩行コースは利用できます。
ウ：初心者コース閉鎖は月曜日です。
エ：全コースが閉鎖されるのは土曜日10～12時です。

総合解説：曜日・時間・目的に対応する行だけを正確に読み取ります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0149 情報検索 > 情報検索 | 難易度：標準

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【ごみ収集予定】
燃えるごみ：月・木
びん・缶：第1・第3火曜
紙類：第2・第4水曜
粗大ごみ：事前予約した金曜
祝日でも通常どおり。12月31日～1月3日は収集なし。

【質問】
1月2日が木曜日の場合、燃えるごみはどうなりますか。

- ア：事前予約すれば収集する
イ：木曜日なので通常どおり収集する
ウ：祝日なら金曜日に変更する
エ：年末年始の休止期間なので収集しない

答え・解説 正答：エ

ア：事前予約は粗大ごみについての条件です。
イ：通常なら木曜収集ですが、年末年始の例外が優先されます。
ウ：祝日は通常どおりで、金曜変更の記載はありません。
エ：適切です。1月2日は12月31日～1月3日の収集休止期間です。

総合解説：通常の曜日表より、期間限定の例外ルールを優先して判断します。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21

0150 情報検索 > 情報検索 | 難易度：基礎

次の文章を読んで、質問に答えてください。

【文章】
【木工体験スケジュール】
説明 10:00～10:20
作業1 10:20～11:10
休憩 11:10～11:25
作業2 11:25～12:15
片付け 12:15～12:30
途中参加はできません。

【質問】
11時から別の予定がある人について、正しいものはどれですか。

- ア：説明だけ聞いて11時に帰れる
イ：10時20分から参加すればよい
ウ：最初から最後まで参加できないので申し込むべきではない
エ：途中で帰る前提なら参加できる

答え・解説 正答：ウ

ア：途中参加だけでなく、体験全体は12時30分まで続きます。
イ：開始は10時で、途中参加できません。
ウ：適切です。11時から予定があるため、最後まで参加できません。
エ：体験は一連の工程として示され、途中で帰る前提の案内はありません。

総合解説：時間割では終了時刻だけでなく「途中参加不可」など参加条件も読み取ります。

対象：2026年度 / 基準日 2026-08-21